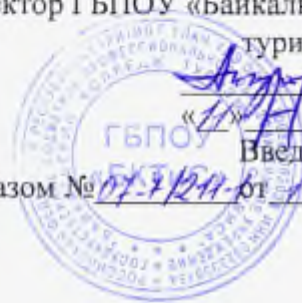
	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский Колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление человеческими ресурсами
СК БКТiС-П-3.1.4	Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса»


УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ «Байкальский Колледж туризма и сервиса»
 Б.Х.Ангуров
 «11» 12 2019г.
 Введено в действие
 приказом № 07-7/24-от 11.12 2019г.



**Положение
 «О комиссии по урегулированию споров между
 участниками образовательного процесса»
 Код документа СК БКТiС-П-3.1.4
 Версия 2**


	<i>Должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	<i>Зам.директора по УПР</i>	<i>Гужвина Т.Ю.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>02.12.19</i>
	<i>Зам.директора по УВР</i>	<i>Суворова А.Л.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>02.12.19</i>
	<i>Менеджер СМК</i>	<i>Картаева Т.А.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>02.12.19</i>
Согласовал	<i>Инспектор по кадрам</i>	<i>Гармаева С.Л.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>04.12.19</i>
	<i>Зам.директора по развитию и ДПО</i>	<i>Оленников И.В.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>06.12.19</i>
	<i>Председатель Бурятской республиканской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ в ГБПОУ «БКТiС»</i>	<i>Перфильева З.И.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>10.12.19</i>
	<i>Председатель профсоюзной организации «Торговое единство» в ГБПОУ «БКТiС»</i>	<i>Попова Л.А.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>10.12.19</i>
	<i>Юрист</i>	<i>Егорова Е.С.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>10.12.19</i>
Проверил	<i>Менеджер СМК</i>	<i>Картаева Т.А.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>10.12.19</i>

Улан-Удэ 2019 г.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский Колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление человеческими ресурсами
СК БКТУС-П- 3.1.4	Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса»

Оглавление

1. Введение.....	3
2. Область применения.....	3
3. Основные термины, сокращения, обозначения.....	3
4. Основные положения.....	3
4.1. Общие положения.....	3
4.2. Порядок создания работы Комиссии	4
4.3. Функции и полномочия Комиссии	6
4.4. Регламент работы Комиссии	7
5. Ответственность.....	9
6. Нормативные ссылки.....	9
7. Хранение.....	10
8. Рассылка.....	10
9. Приложение.....	10
10. Лист регистрации изменений.....	12

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский Колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление человеческими ресурсами
СК БКТиС-П-3.1.4	Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса»

1. Введение

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Байкальский колледж туризма и сервиса» (далее - Колледж).

1.2 Положение вступает в силу со дня его утверждения.

2. Область применения

2.1 Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения и филиалы Колледжа.

2.2 Требования положения обязательны для применения всеми лицами при организации и проведении всех видов деятельности, процессов основных и вспомогательных.

2.3 Настоящее положение входит в состав документов, регламентирующих процесс «Управление человеческими ресурсами». Код документа СК БКТиС-П-3.1.4 Полное название документа Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса».

3. Основные термины, сокращения, обозначения

3.1 Основные термины.

В настоящем положении используются следующие термины:

Колледж - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский Колледж туризма и сервиса»;

Процесс - совокупность находящихся во взаимосвязи или взаимодействии видов деятельности, преобразующая входящие элементы в выходящие;

Комиссия - является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий заинтересованных лиц по разработке и реализации комплекса мер по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в ГБПОУ «БКТиС».

3.2. Сокращения.


В настоящем положении используются следующие сокращения:

- ГБПОУ «БКТиС» - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»;

- СПО - среднее профессиональное образование.

4 Основные положения

4.1 Общие положения

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский Колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление человеческими ресурсами
СК БКТиС-П-3.1.4	Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса»

4.1.1 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Байкальский колледж туризма и сервиса» создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, за исключением споров, для которых установлен иной порядок рассмотрения.

4.1.2 Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы Комиссии, ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

4.1.3. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения совета обучающихся совета родителей, а также по согласованию с профсоюзным комитетом ГБПОУ «БКТиС».

4.1.4. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, Уставом колледжа (п.п 6.16.), коллективным договором (п.9), локальными нормативными актами Колледжа и настоящим Положением.

4.2. Порядок создания и работы Комиссии


4.2.1 Комиссия создается приказом директора Колледжа из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся (при их наличии), представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации в количестве не менее 3 (трех) человек от каждой стороны.

4.2.1 Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется соответственно советом обучающихся, советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и профсоюзным комитетом Колледжа.

4.2.2 Срок полномочий Комиссии – 3 года.

4.2.3 Досрочное прекращение полномочий членами Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
- по требованию не менее 2/3, выраженному в письменной форме;
- в случае прекращения членом Комиссии образовательных лиц трудовых отношений с организацией;
- в случае отчисления из Колледжа обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника - члена Комиссии

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский Колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление человеческими ресурсами
СК БКТuС-П- 3.1.4	Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса»

4.2.4 В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель соответствующей категории участников образовательных отношений в порядке, установленном 4.2.1. настоящего Положения.

4.2.5. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе на принципах объективности, независимости и беспристрастности.

4.2.6 В целях организации работы Комиссия на первом заседании избирает из своего состава путем открытого голосования председателя, который осуществляет руководство деятельностью Комиссии, заместителя председателя, осуществляющего функции председателя в период его отсутствия, и секретаря, на которого возлагается ведение документооборота.

4.2.7 Координацию деятельности Комиссией осуществляет председатель, избираемый простым большинством голосов членов Комиссии из числа лиц, входящих в ее состав.

4.2.8 Председатель Комиссии осуществляет следующие функции и полномочия:

4.2.8.1 Распределение обязанностей между членами Комиссии;

4.2.8.2 Утверждение повестки заседаний Комиссии;

4.2.8.3 Председательство на заседании Комиссии;

4.2.8.4 Созыв заседаний Комиссии;

4.2.8.5 Подписание протоколов заседаний и иных исходящих документов Комиссии;

4.2.8.6 Общий контроль за исполнением решений, принятых Комиссией

4.2.9. Заместитель председателя Комиссии назначается решением председателя Комиссии из числа ее членов и осуществляет следующие функции и полномочия:

4.2.9.1 Координация работы членов Комиссии;

4.2.9.2 Подготовка документов, вносимых на рассмотрение Комиссии;

4.2.9.3 Выполнение обязанностей председателя Комиссии в случае его отсутствия.

4.2.10 Секретарь Комиссии назначается решением председателя Комиссии из числа ее членов и осуществляет следующие функции:

4.2.10.1 Регистрация заявлений, поступивших в Комиссию;


4.2.10.2 Информирование членов Комиссии в срок не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии о дате, времени, месте и повестке заседания;

4.2.10.3 Ведение и оформление протоколов заседаний Комиссии;

4.2.10.4 Составление выписок из протоколов заседаний Комиссии и предоставление их лицам и органам, указанных в пункте 4.5.6 настоящего Положения.

4.2.11. Члены комиссии имеют право:

4.2.11.1 Участвовать в подготовке заседаний Комиссии;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский Колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление человеческими ресурсами
СК БКТiC-П-3.1.4	Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса»

4.2.11.2 Обращаться к председателю Комиссии по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4.2.11.3 Запрашивать у руководителя организации информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4.2.11.4 В случае предполагаемого отсутствия на заседании Комиссии доводить до сведения Комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

4.2.11.5 Выражать в случае несогласия с решением, принятым на заседании Комиссии, особое мнение в письменной форме, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии;

4.2.11.6 Вносить предложения по совершенствованию организации работы Комиссии.

4.2.12 Члены Комиссии обязаны:

4.2.12.1 Участвовать в заседаниях Комиссии;

4.2.12.2 Выполнять функции, возложенные на них в соответствии с настоящим Положением.

4.2.12.3 Соблюдать требования законодательства при реализации своих функций;

4.2.12.4 В случае возникновения у них конфликта интересов сообщать об этом председателю Комиссии и отказываться в письменной форме от участия в соответствующую информацию, полученную ими в ходе участия в работе Комиссии, третьим лицам.

4.2.13 Члены Комиссии не вправе разглашать сведения и соответствующую информацию, полученную ими в ходе участия в работе Комиссии, третьим лицам.


4.3. Функции и полномочия Комиссии

4.3.1 Комиссия принимает к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием администрации Колледжа, преподавателя, обучающегося, любого субъекта образовательных отношений.

4.3.2 При поступлении заявления от участника образовательных отношений, заседание собирается по инициативе председателя в течение 5-ти дней.

4.3.3 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса осуществляет следующие функции:

4.3.3.1 Рассмотрение жалоб на нарушение участников образовательных отношений;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский Колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление человеческими ресурсами
СК БКТиС-П- 3.1.4	Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса»

- правил внутреннего распорядка обучающихся и иных нормативных актов по вопросам Колледжа и осуществления образовательной деятельности, устанавливающих требования к обучающимся;

- образовательных программ организации, в том числе рабочих программ учебных предметов, курсов;

- иных локальных нормативных актов по вопросам реализации права на образование, в том числе установления форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

4.3.3.2 Установление и отсутствия конфликта интересов педагогического работника;

4.3.3.3 Справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогическими работниками;

4.3.3.4 Рассмотрение обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4.3.4. Комиссия не вправе осуществлять рассмотрение и урегулирование споров участников образовательных отношений с другими участниками отношений в сфере образования – федеральными государственными органами, органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями.

4.3.4 По итогам рассмотрения заявлений участников образовательных отношений Комиссия имеет следующие полномочия:

4.3.4.1 Установление наличия или отсутствия нарушения участниками образовательных отношений локальных нормативных актов по вопросам реализации права на образование, а также принятие мер по урегулированию ситуации;


4.3.4.2 Принятие решения в целях урегулирования конфликта интересов педагогического работника при его наличии;

4.3.4.3 Установление наличия или отсутствия нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, принятие при наличии указанного нарушения по урегулированию ситуации, в том числе решения о целесообразности или нецелесообразности применения дисциплинарного взыскания

4.3.5 Отмена или оставление в силе решения о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;

4.3.6 Вынесение рекомендаций различным участникам образовательных отношений в целях урегулирования и профилактики повторного возникновения ситуации, ставшей предметом спора.

4.4. Регламент работы Комиссии

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский Колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление человеческими ресурсами
СК БКТыС-П-3.1.4	Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса»

4.4.1 Заседание Комиссии проводится на основании письменного заявления участника образовательных отношений, поступившего непосредственно в Комиссию или в адрес директора Колледжа, с указанием признаков нарушений прав на образование и лица, допустившего указанные нарушения.

4.4.2 В заявлении указываются:

4.4.2.1 Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, а также несовершеннолетнего обучающегося, если заявителем является его родитель (законный представитель);

4.4.2.2 Оспариваемые действия или бездействие участника образовательных отношений, а в случае обжалования решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания – оспариваемые действия или бездействие Совета обучающихся и (или) Совета родителей;

4.4.2.3 Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника образовательных отношений, действия или бездействие которого оспаривается, а в случае обжалования решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания – указания на приказ директора Колледжа, который обжалуется;

4.4.2.4 Основания, по которым заявитель считает, что реализация его прав на образование нарушена;

4.4.2.5 Требования заявителя.

4.4.3 В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к заявлению соответствующие документы и материалы либо их копии.


4.4.4 Заявление, поступившие в Комиссию, подлежат обязательной регистрации с письменным уведомлением заявителя о сроке и месте проведения заседания для рассмотрения указанного заявления, либо отказе в его рассмотрении в соответствии с пунктом .

4.4.5 При наличии в заявлении информации, предусмотренной подпунктами 4.4.2.1 – 4.4.2.5 пункта 4.4. 2 настоящего Положения, Комиссия обязана провести заседание в течение 10 дней со дня подачи заявления в каникулярное время – в течение 10 дней со дня завершения каникул.

4.4.6 При отсутствии в заявлении информации, предусмотренной подпунктами 4.4.2.1 – 4.4.2.5 пункта 4.4. 2, заседании Комиссии заявление его рассмотрению не проводится.

4.4.7 Участник образовательных отношений имеет право лично присутствовать при рассмотрении его заявления на заседании Комиссии.

В случае неявки заявителя на заседание Комиссии заявление рассматривается в его отсутствие.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский Колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление человеческими ресурсами
СК БКТС-П- 3.1.4	Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса»

4.4.8 При необходимости и в целях всестороннего и объективного рассмотрения вопросов повестки Комиссия имеет право приглашать на заседание руководителя организации и (или) любых иных лиц.

4.4.9 По запросу Комиссии руководитель организации в установленный Комиссией срок представляет необходимые документы.

4.4.10 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2\3 (двух третей) членов Комиссии.

4.5. Порядок принятия и оформления решений Комиссии

4.5.1 По результатам рассмотрения заявления участника образовательных отношений Комиссия принимает решение в целях урегулирования разногласий.

4.5.2 В случае установления факта нарушения права на образование Комиссия принимает решение, направленное на его восстановление, в том числе возложением обязанности по устранению выявленных нарушений на обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и (или) работников организации.

4.5.3 Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов Комиссии, принявших участие в заседании. В случае равенства голосов решение принимается в пользу участника образовательных отношений, действия или бездействие которого оспаривается, а в случае обжалования решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания – в пользу обучающегося.


4.5.4 Решение Комиссии оформляются протоколами заседаний, которые подписываются всеми присутствующими членами Комиссии.

4.5.5 Решение Комиссии в виде выписки из протокола заседания в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения предоставляются заявителю и лицу, на которого Комиссией возложены обязанности по устранению выявленных нарушений (в случае установления факта нарушения права на образование), руководителю организации, а также при наличии запроса совету обучающихся, совету родителей и (или) профсоюзному комитету организации.

4.5.6 Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации и подлежит исполнению в срок, предусмотренный указанным решением.

4.5.7 В случае если заявитель не согласен с решением Комиссии по своему обращению, то он может воспользоваться правом на защиту и восстановление своих нарушенных прав и законных интересов в судебном порядке.

4.5.8 Срок хранения документов и материалов Комиссии в организации составляет 4 (четыре) года.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский Колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление человеческими ресурсами
СК БКТiС-П- 3.1.4	Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса»

5. Ответственность

5.1 Ответственность за исполнение настоящего положения несут: заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, инспектор по кадрам, руководители филиалов, юрист, Председатель Бурятской республиканской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ в ГБПОУ «БКТiС», Председатель профсоюзной организации «Торговое единство» в ГБПОУ «БКТiС».

6. Нормативные ссылки

6.1 Внешние нормативные документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Всеобщая декларация прав человека, принятая резолюцией 217 А (III) Генеральной Ассамблеей ООН от 10 декабря 1948г;
- Конвенция о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 г.;
- Трудовой кодекс Российской Федерации ст. 381-382;
- Трудовой кодекс Российской Федерации часть 3 ст.68;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 №120-ФЗ ч.1 ст.11 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

6.2 Внутренние нормативные документы:

- Устав Колледжа;
- Коллективный договор.


7. Хранение

7.1. Оригинал настоящего Положения хранится у менеджера СМК, контролируемая копия хранится у заместителя директора по УПР, заместителя директора по УВР, руководителей филиалов, инспектора по кадрам, юриста.

8. Рассылка

8.1 Контролируемая копия настоящего Положения передается заместителю директора по УПР, заместителю директора по УВР, руководителям филиалов, инспектору по кадрам, юристу, Председатель Бурятской республиканской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ в ГБПОУ «БКТiС», Председатель профсоюзной организации «Торговое единство» в ГБПОУ «БКТiС».

9. Приложение

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский Колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление человеческими ресурсами
СК БКТпС-П- 3.1.4	Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса»

9.1 В настоящем Положении приложения отсутствуют.

