

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС-П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

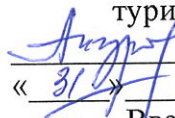
СОГЛАСОВАНО

Решением Совета обучающихся
ГБПОУ «БКТиС»
Протокол № 6
« 12 » 03 2021 г.

Решением Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних
обучающихся ГБПОУ «БКТиС»
Протокол № 1
« 24 » 03 2021 г.

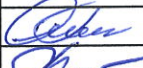
Решением Педагогического совета
ГБПОУ «БКТиС»
Протокол № 4
« 30 » 03 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Байкальский колледж
туризма и сервиса»


Б.Х.Ангуров
« 31 » 03 2021 г.
Введено в действие

Приказом № 01-4/63-4 от 31.03 2021 г.

Положение
О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся
Код документа СК БКТиС-
П- 2.3.27
Версия 3

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по УПР	Гужвина Т.Ю.		31.03.21
Согласовал	Заведующий учебной частью	Лукинцова А.Ю.		31.03.21
	Заместитель директора по УВР	Найденова Т.М.		31.03.21
Проверил	Юрист	Егорова Е.С.		31.03.21

Улан-Удэ 2021

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТiC- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 Введение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Основные термины, сокращения, обозначения.....	3
4 Основные положения.....	3
4.1 Общие положения.....	3
4.2 Перевод обучающихся	5
4.3. Отчисление обучающихся.....	10
4.4. Восстановление обучающихся.....	12
5 Ответственность.....	13
6 Нормативные ссылки.....	13
7 Хранение.....	14
8 Рассылка.....	14
9 Приложение	14
10 Лист регистрации изменений.....	15

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Введение

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса» (далее – колледж) и его структурных подразделениях – филиалах.

1.2. Положение вступает в силу со дня его утверждения.

2. Область применения

2.1. Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения колледжа.

2.2. Настоящее положение входит в состав документов, регламентирующих процесс «Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ». Код документа СК БКТиС П- 2.3.27 Полное название документа «О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся».

3. Основные термины, сокращения, обозначения

3.1. Основные термины

В настоящем положении используются следующие термины:

Процесс – совокупность находящихся во взаимосвязи или взаимодействии видов деятельности, преобразующая входящие элементы в выходящие;

Колледж – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса».

3.2. Сокращения:

В настоящем положении используются следующие сокращения:

ГБПОУ «БКТиС» - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»;

СПО - среднее профессиональное образование.

4. Основные положения

4.1 Общие положения

4.1.1 Настоящее положение определяет порядок перевода из одного образовательного учреждения в другое (с одной образовательной программы на другую), отчисления обучающихся и восстановления их в Государственное бюджетное

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТyC- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса» (далее - Колледж).

При решении вопросов о зачислении, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, государства и общества, а также права, интересы и возможности Колледжа.

4.1.2 Настоящее положение не распространяется на:

- перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

4.1.3 Положение распространяется на:

- перевод обучающихся из других профессиональных образовательных и иных организаций;
- перевод обучающихся внутри Колледжа с одной профессиональной образовательной программы на другую;
- отчисление обучающихся из Колледжа по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;
- восстановление лиц, ранее обучавшихся в Колледже.

4.1.4 Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в колледже для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее - вакантные места для перевода).

4.1.5 Количество вакантных мест для перевода определяется колледжем с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации (далее - за счет бюджетных

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТyC- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.1.6 Перевод обучающихся осуществляется:

- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

4.1.7 Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

4.1.8 Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;
- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

4.1.9 Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время.

4.1.10 Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

4.2 Перевод обучающихся

4.2.1 Процедура перевода обучающихся, за исключением обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации.

4.2.1.1 По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, колледж в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные колледжем при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

4.2.1.2 Обучающийся, желающий быть переведенным в колледж, подает заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце втором пункта 4.1.8 настоящего положения.

4.2.1.3 На основании заявления о переводе колледж не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим положением оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном колледжем, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

4.2.1.4 В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, колледж помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора колледж принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

отбора.

4.2.1.5 При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное место приоритете отдается:

- а) в первую очередь – претендентом, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации, предшествующих подаче заявления о переводе;
- б) во вторую очередь – претендентом, имеющим особые достижения в учебной, исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное место приоритете отдается претендентам, указанным в п.п. 4.2.1.5 «а» настоящего пункта.

4.2.1.6 При принятии колледжем решения о зачислении обучающегося в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается директором колледжа или исполняющим его обязанности и заверяется печатью колледжа. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

4.2.1.7 Обучающийся представляет в колледж письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

4.2.1.8 Колледж в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ, об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

4.2.1.9 Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная колледжем выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в колледж (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом,

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТiС- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

4.2.1.10 Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в колледж студенческий билет, зачетную книжку.

4.2.1.11 В колледже в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся, в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная колледжем, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в колледже, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

4.2.1.12 При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 4.2.1.1, 4.2.1.7-4.2.1.9 настоящего положения не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

4.2.1.13 Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в образовательную организацию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии образовательной организацией).

4.2.1.14 При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ.
- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации".

4.2.1.15 Колледж в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов,

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКThS- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

указанных в пункте 4.2.1.13 настоящего положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода колледж формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся, в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2.2 Процедура перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы:

4.2.2.1 Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации осуществляется на основании письма исходной организации о переводе в колледж в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ между указанными организациями. К письму исходной организации прикладываются список обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации и копии личных дел обучающихся.

4.2.2.2 Колледж в течение 5 рабочих дней со дня поступления письма, указанного в пункте 4.2.2.1 настоящего положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации (далее - приказ о зачислении в порядке перевода) и направляет копию приказа о зачислении в порядке перевода в исходную организацию. До получения письма исходной организации о переводе колледж может допустить обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТyC- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

формы реализации к участию в образовательном процессе своим распорядительным актом в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

4.2.2.3 Исходная организация в случае, если договором о сетевой форме реализации образовательных программ предусмотрено приостановление получения образования в исходной организации, в течение 5 рабочих дней со дня поступления копии приказа о зачислении в порядке перевода издает приказ о приостановлении получения образования в исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации в связи с зачислением в порядке перевода в колледж.

4.2.2.4 В случае, если договором о сетевой форме реализации образовательных программ не предусмотрено приостановления получения образования в исходной организации, то приказ о приостановлении получения образования в исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации в связи с зачислением в порядке перевода в колледж не издается.

4.2.2.5 В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении лица в порядке перевода в зависимости от категории обучающегося колледжем выдаются студенческий билет, зачетная книжка либо выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, документы, подтверждающие обучение в колледже.

4.2.2.6 Обмен документами, необходимыми для организации и осуществления образовательной деятельности, обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, включая формирование колледжем личного дела обучающихся, осуществляется организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

4.3 Отчисление обучающихся

4.3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, указанным в пункте 4.3.2 настоящего положения.

4.3.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- По инициативе обучающегося или родителей (законных

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТuС- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- в связи с переменой места жительства;
- по семейным обстоятельствам;
- по собственному желанию, выраженному в письменной форме, в том числе

в связи с трудоустройством;

4.3.2.1 По инициативе колледжа, в случае:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

- В иных случаях, установленных законодательством РФ.

4.3.2.2 По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и колледжа:

- в связи со смертью;
- признание обучающегося по решению суда отсутствующим или недееспособным;
- другие обстоятельства, в связи с которыми вызвана невозможность исполнения обязательств.

4.3.3 Основанием для прекращения образовательных отношений, в том числе образовательных отношений, реализуемых в рамках договора об оказании платных образовательных услуг, является приказ директора колледжа.

4.3.4 Отчисление по собственному желанию или в связи с переводом в другую образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления обучающегося и справки о переводе из образовательной организации, в которую переводится обучающийся. В случае если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

4.3.5 Отчисление обучающегося по собственному желанию производится с момента подачи им или законным представителем заявления на имя директора колледжа с просьбой отчислить его с указанием основания (по собственному желанию, в связи с переводом в другое образовательное учреждение и т.п.). Заявление визируется куратором группы (мастером производственного обучения), заведующим отделением по учебно-производственной работе (в филиале), заместителем директора по учебно-производственной работе, заместителем директора по учебно-воспитательной работе и предоставляется директору колледжа.

4.3.6 Отчисление обучающегося за неисполнение или нарушение требований Устава колледжа, правил внутреннего распорядка, не выполнения учебного плана производится по представлению куратора группы (мастера производственного обучения) на основании служебной записки.

Обучающиеся имеющие академическую задолженность вправе пройти по соответствующим дисциплинам, междисциплинарным курсам не более двух раз в сроки определяемые колледжем в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождения его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.3.7 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.3.8 Обучающийся или его полномочный представитель обязан в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении по любому основанию сдать в учебную часть студенческий билет, зачетную книжку и представить в общий отдел, оформленный обходной лист.

4.3.9 Обучающемуся, после оформления обходного листа, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в колледж, а также диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования (в связи с получением образования (завершением обучения)) либо справка о периоде

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТС- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

обучения. Копия диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему вкладывается в личное дело выпускника.

4.3.12 При досрочном прекращении образовательных отношений колледж, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из колледжа, справку об обучении.

4.4 Восстановление обучающихся

4.4.1 Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.4.2 Восстановление обучающегося производится на прежнюю или, при ее отсутствии, на родственную специальность.

4.4.3 Основанием к восстановлению обучающегося является личное заявление на имя директора, с указанием причины, по которой он ранее был отчислен и визы заместителя директора по УПР, заместителя директора по УВР.

4.4.4 После положительного решения директора издается приказ о восстановлении обучающегося.

5. Ответственность

5.1 Ответственность за исполнение настоящего положения несут: директор, руководители филиалов, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующий учебной частью, заведующие отделениями по учебно-производственной работе, заведующий по производственной практике, мастера производственной практике, кураторы групп, секретарь учебной части, юрист.

6. Нормативные ссылки

6.1 Внешние нормативные документы:

- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 (ред. от 21.04.2016) «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

6.2 Внутренние нормативные документы:

- Устав колледжа;
- Положение о мерах поощрения и дисциплинарной ответственности студентов ГБПОУ «БКТиС», СК БКТиС-П-2.4.12.

7. Хранение

7.1 Оригинал настоящего положения хранится у старшего методиста, контролируемая копия у заместителя директора по учебно - производственной работе, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

8. Рассылка

8.1 Контролируемая копия настоящего положения передается руководителям филиалов, заместителю директора по учебно - производственной работе, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, заведующей учебной частью, заведующим отделениями по учебно-производственной работе, заведующему по производственной практике, мастерам производственной практики, кураторам групп, секретарю учебной части, юристу.

9. Приложение

9.1. Справка о периоде обучения.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

Приложение 1

Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

Регистрационный номер _____ Дата выдачи _____
 Фамилия, имя, отчество _____
 Дата рождения _____
 Документ о предшествующем уровне образования _____

Поступил (а) в _____

Завершил (а) обучение в _____

Форма обучения (очная, заочная) _____

Профессия/специальность: _____

Курсовые работы (проекты) _____

Учебная, производственная, производственная практика (преддипломная) _____

За время обучения сдал (а) зачеты, диф. зачеты, экзамены по следующим дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям

№	Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей	Общее количество часов	Итоговая оценка (прописью)	Форма промежуточной аттестации

Руководитель _____ / _____
 (подпись) (ФИО)

Секретарь _____ / _____
 (подпись) (ФИО)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия		
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»		
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ		
СК БКТiС- П- 2.3.27	Положение О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся		

10. Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка аподписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулир ованных					