

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
2.5.24	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ «Байкальский колледж туризма и сервиса»
 и сервиса» Б.Х. Ангуров
 «02 марта 2026 г.
 Введено в действие
 приказом № 02/357 от 02.03 2026 г.



**Положение
 о практическом обучении по основным программам профессионального
 обучения**

Код документа СК БКТИС-П 2.5.24


	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	Руководитель СЦК	Задорожная О.Г.	<i>[Signature]</i>	27.02.26
Согласовал	Зам.директора по развитию и ДПО	Мишин А.В.	<i>[Signature]</i>	27.02.26
Проверил:	Юрист	Желаев Т.Н.	<i>[Signature]</i>	27.02.26

Улан-Удэ 2026

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
2.5.24	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения

Оглавление

1. Введение.....	3
2. Область применения.....	3
3. Основные термины, сокращения, обозначения.....	3
3.1. Основные термины	3
3.2. Сокращения	4
4. Основные положения	4
4.1 Общие положения	4
4.2 Содержание и организация практической подготовки	5
4.3 Руководство практикой.....	6
5. Ответственность	7
6. Нормативные ссылки	7
7. Хранение.....	7
8. Рассылка	8
9. Приложения.....	8
10. Лист регистрации изменений.....	15

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
2.5.24	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения

1. Введение

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные программы профессионального обучения (программы подготовки рабочих, служащих; программы повышения квалификации рабочих, служащих; программы переподготовки рабочих), реализуемой в Многофункциональном центре прикладных квалификаций Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Байкальский колледж туризма и сервиса».

1.2. Положение вступает в силу со дня его утверждения.

2. Область применения

2.1. Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения (филиалы) в имеющем государственную аккредитацию колледже.

2.2. Требования положения обязательны для применения всеми лицами при организации и проведении всех видов деятельности, процессов основных и вспомогательных.

2.3. Настоящее положение входит в состав документов, регламентирующих процесс «Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования». Код документа СК БКТИС-П 2.5.24. Полное название документа «Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения».

3. Основные термины, сокращения, обозначения

3.1. Основные термины


В настоящем положении используются следующие термины:

Процесс - совокупность находящихся во взаимосвязи или взаимодействии видов деятельности, преобразующая входящие элементы в выходящие.

Профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

Основная программа профессионального обучения - совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программу практики, основанной на требованиях профессиональных стандартов и регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательной программы;

Вид профессиональной деятельности - совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
2.5.24	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения

Профессиональный модуль (раздел) – документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации профессионального модуля. Профессиональный модуль может состоять из одного или нескольких междисциплинарных курсов;

Результат обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные общие и профессиональные компетенции;

Результаты профессионального обучения – социально и профессионально значимые характеристики качества подготовки слушателей;

Оценка результатов обучения – процедура определения соответствия индивидуальных образовательных достижений слушателей требованиям потребителей образовательных услуг;

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

Практическое обучение - вид учебной деятельности, включающей лабораторно-практические занятия и производственную практику, направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.2. Сокращения

В настоящем положении используются следующие сокращения:

ГБПОУ «БКТиС» - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»;

МЦПК - Многофункциональный центр прикладных квалификаций;

ОППО – основная программа профессионального обучения;


ПС - профессиональный стандарт;

ПМ – профессиональный модуль (раздел).

4. Основные положения

4.1 Общие положения

4.1.1 Практическое обучение обучающихся включает в себя: проведение лабораторно-практических занятий и производственную практику.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
2.5.24	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения

4.1.2 Практическое обучение обучающихся являются составной частью ОППО.

4.1.3 Практическое обучение имеет целью комплексное освоение обучающимися видов профессиональной деятельности по ОППО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии.

4.1.4 Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения в соответствии с рабочими программами, разрабатываемыми и утверждаемыми ГБПОУ «БКТiС».

4.1.5 Объем практического обучения, определяются учебным планом по реализуемой ОППО и должна составлять не менее 50% от объема ОППО.

4.1.6 Допускается проведение производственной практики без отрыва от основного места работы (если обучающийся работает по профилю получаемой профессии).

4.2 Содержание и организация практической подготовки

4.2.1 Лабораторно-практические занятия направлены на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими профессиональных компетенций по профессии.

4.2.2 Лабораторно-практические занятия проводятся в учебно-производственных мастерских ГБПОУ «БКТiС» мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Лабораторно-практические занятия могут проводиться в организациях (предприятиях) на основе договоров между организацией (предприятием) и ГБПОУ «БКТiС».


4.2.3 Лабораторно-практические занятия проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием и результатами обучения в рамках модулей (разделов) ОППО по видам профессиональной деятельности.

4.2.4 Производственная практика направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

4.2.5 Производственная практика проводится на основании договоров с профильными предприятиями (организациями) (Приложение 1).

Допускается проведение практики в структурных подразделениях ГБПОУ «БКТiС», при наличии условий для выполнения трудовых функций.

4.2.6 Для лиц, уже работающих по осваиваемой профессии, производственная практика может проводиться по месту их основной работы.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
2.5.24	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения

4.2.7 Производственная практика проводится непрерывно после освоения теоретического материала (лекции) и практической подготовки обучающихся (лабораторно-практические занятия).

4.2.8 Производственная практика завершается оценкой и/или зачетом освоенных обучающимися профессиональных компетенций.

4.2.9 Результат производственной практики вносится в аттестационный лист освоения профессиональных компетенций и практического опыта и предоставляется руководителю практики от ГБПОУ «БКТиС». (Приложение 2)

Аттестационный лист освоения профессиональных компетенций и практического опыта во время производственной практики является основанием для допуска к итоговой аттестации (квалификационному экзамену) по программе профессионального обучения.

4.3 Руководство производственной практикой

4.3.1 Непосредственное руководство производственной практикой осуществляют:

- от ГБПОУ «БКТиС – преподаватель профессионального цикла или мастер производственного обучения;


- от предприятия – квалифицированный специалист (наставник)

4.3.2 В период производственной практики обучающийся обязан: пройти вводный и первичный инструктаж по охране труда; соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации (предприятия), где проходит практика; выполнять все задания, предусмотренные программой практики.

Обучающийся имеет право: пользоваться литературой, документацией, оборудованием, необходимыми для выполнения заданий; обращаться за консультациями к руководителю практики и наставнику.

4.3.3 Организация (предприятие), принимающее обучающегося, обязуется: создать безопасные условия труда, соответствующие санитарным нормам и правилам охраны труда; предоставить возможность выполнять работы, предусмотренные программой практики; назначить наставника из числа опытных работников; по запросу ГБПОУ «БКТиС» предоставить характеристику на обучающегося и заверенный отзыв о его работе.

Организация (предприятие), вправе зачислить обучающегося в штат на период практики (с оплатой по трудовому договору); требовать соблюдения трудовой дисциплины и бережного отношения к имуществу.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
2.5.24	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения

5. Ответственность

5.1 Ответственность за исполнение настоящего положения несут: руководитель МЦПК, руководители филиалов, ответственные лица по МЦПК в филиалах ГБПОУ «БКТиС», преподаватели, мастера производственного обучения.

6. Нормативные ссылки

6.1 Внешние нормативные документы


- Федеральный закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. 2015 года);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Минобрнауки РФ и Минпросвещения РФ от 5 августа 2020 года N 390 «О практической подготовке обучающихся (в ред. приказа Минобрнауки РФ N 1430, Минпросвещения РФ N 652 от 18.11.2020);
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн);
- Методические рекомендации по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов. Федеральный институт развития образования, 2014 г.

6.2 Внутренние нормативные документы

- Устав ГБПОУ «БКТиС»;
- Положение об организации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения;
- Положение о разработке основной программы профессионального обучения.
- Методические рекомендации по разработке основной программы профессионального обучения.

7 Хранение

7.1 Оригинал настоящего положения хранится в службе качества, контролируемая копия хранится у руководителя МЦПК.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
	2.5.24
	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения


8 Рассылка

8.1 Контролируемая копия настоящего положения передается заместителю директора по развитию и ДПО, руководителю МЦПК, руководителям филиалов, ответственным лицам по МЦПК в филиалах ГБПОУ «БКТиС», преподавателям, мастерам производственного обучения.

9. Приложения

9.1 Договор о практической подготовке обучающегося.

9.2 Аттестационный лист освоения профессиональных компетенций и практического опыта во время производственной практики.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
2.5.24	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения

Приложение 1

**Договор № _____
о производственной практике обучающихся**

г. Улан-Удэ

« ____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса именуемый в дальнейшем "Организация", в лице директора Ангурова Баира Хубисхаловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуем в дальнейшем "Профильная организация", с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация производственной практики обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:


2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки; за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества
	Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
2.5.24	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения

противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в срок 5 календарных дней сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в срок 5 календарных дней сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;


2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам работы и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период практической подготовки в Профильной организации, в соответствии с Положением о

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
2.5.24	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения

расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В состав комиссии по расследованию несчастных случаев включить представителя Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. принимать участие в комиссии Профильной организации, организации по расследованию несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период практической подготовки в Профильной организации.

3. Срок действия договора

3.1. Договор действует по _____, включительно и продлевается на каждый следующий год, если ни одна из Сторон не заявит письменно другой Стороне о своем намерении прекратить договор не позднее чем за месяц до истечения срока его действия. Данное правило продолжает действовать после первого продления договора и может применяться неограниченное количество раз.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон


Профильная организация:

Юридический адрес: _____

Организация:

ГБПОУ «Байкальский колледж туризма и сервиса»

Юридический адрес: 670033,

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения
2.5.24	

 ИНН/КПП _____
 ОГРН _____
 Эл. почта: _____
 Тел. _____ |


Республика Бурятия г.Улан-Удэ,
 ул. Краснофлотская, д. 2
 ИНН/КПП 0323350154/032301001
 ОГРН 1100327002038
 Эл. почта: bktis@govrb.ru
 Тел. +7 (3012) 42-36-10

Руководитель
 _____ / _____ /

Директор
 _____ Б.Х.Ангуров

М.П.

М.П.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
2.5.24	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения

Приложение №1
к Договору о производственной практике обучающихся ГБПОУ «БКТиС»
№ _____ от «___» _____ 2026 г.

Для организации практической подготовки Байкальский колледж туризма и сервиса направляет в Профильную организацию обучающихся по программе профессиональной подготовки по профессии «_____»

Код, (специальность, профессия)	№ группы	Вид практики	форма обучения	ФИО обучающихся	Сроки

Приложение №2
к Договору о производственной практике обучающихся ГБПОУ «БКТиС»
№ _____ от «___» _____ 2026 г.

Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления производственной практики

№ п/п	Помещения Профильной организации	Адрес местонахождения
1		

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО


Организация:
ГБПОУ «БКТиС»
670033, Республика Бурятия,
г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 2

Руководитель _____ / _____ /

Директор _____ Б.Х. Ангуров

М.П.

М.П.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием и реализацией программ профессионального обучения и дополнительного образования
2.5.24	Положение о практическом обучении по основным программам профессионального обучения

Приложение 2

**Аттестационный лист
освоения профессиональных компетенций и практического опыта во время
производственной практики**

_____ (ФИО обучающегося)

Вид профессиональной деятельности: _____

Место прохождения практики: _____

Период прохождения производственной практики с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

Профессиональные компетенции	Освоена/не освоена

Виды производственных работ	Объем часов (час.)	Практический опыт (приобрел/не приобрел)

_____ ФИО руководителя практики от предприятия/организации

_____ подпись

МП

_____ ФИО руководителя практики от колледжа

_____ подпись

«__» ____ 20__ г.

