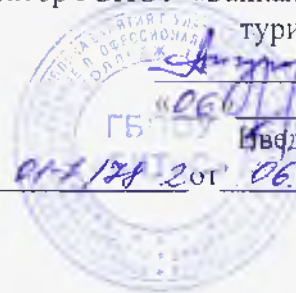
	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС-П-2.3.5	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы

СОГЛАСОВАНО

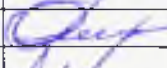

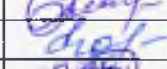


Решением Педагогического совета
ГБПОУ «БКТиС»
Протокол № 3
"26" 03 2022.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Байкальский колледж туризма и сервиса»
Ангуров Б.Х.
2020 г.
Введено в действие
Приказом № 017/188 от 06.04.2020 г.




**Положение
Об обучении по индивидуальному учебному плану,
в пределах осваиваемой образовательной программы**

Код документа СК БКТиС-П-2.3.5
Версия 2


	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по УПР	Гужвина Т.Ю.		01.04.20
Согласовал	Заместитель директора по развитию и ДПО	Оленников И.В.		01.04.20
	Старший методист	Захарова О.А.		02.04.20
	Юрист	Егорова Е.С.		02.04.20
Проверил	Менеджер по качеству	Каратаева Т.А.		03.04.20

Улан-Удэ 2020

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТнС - П-2.3.5	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 Введение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Основные термины, сокращения, обозначения.....	3
4. Основные положения	4
4.1. Общие положения	4
4.2 Порядок перевода студента на индивидуальный учебный план	4
4.3. Порядок установления индивидуального плана и обучение студентов	5
5 Ответственность.....	7
6 Нормативные ссылки.....	7
7 Хранение.....	7
8 Рассылка.....	7
9 Приложение	8
10 Лист регистрации изменений.....	16

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС - П-2.3.21	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы

1. Введение

1.1. Настоящее положение регламентирует условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся (индивидуальному графику обучения) по основным профессиональным образовательным программам в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Байкальский колледж туризма и сервиса» (далее - колледж).

1.2. Положение вступает в силу со дня его утверждения.

2. Область применения

2.1 Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения колледжа и является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2.2 Требования положения обязательны для применения всеми лицами при организации и проведении всех видов деятельности и основных процессов .

2.3 Настоящее положение входит в состав документов, регламентирующих процесс «Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ». Код документа СК БКТиС П- 2.3.5 Полное название документа «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы».

3. Основные термины, определения и сокращения

3.1 Основные термины.


В настоящем положении используются следующие термины:

- процесс - совокупность находящихся во взаимосвязи или взаимодействии видов деятельности, преобразующая входящие элементы в выходящие;

- колледж - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса».

- учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

- индивидуальный учебный план обучающегося представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин, междисциплинарных курсов основной профессиональной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС - П-2.3.21	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы

- индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- индивидуальный план обучения - частичное самостоятельное изучение студентом дисциплин, предусмотренных учебным планом направления подготовки/специальности.

- индивидуальный график обучения – документ, определяющий порядок обучения студента и содержащий дисциплин, междисциплинарных курсов учебного плана, осваиваемые студентом самостоятельно.

3.2. Сокращения.

В настоящем положении используются следующие сокращения:

ГБПОУ «БКТиС» - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»;

СПО - среднее профессиональное образование.

4. Основные положения

4.1 Общие положения

4.1.1 Индивидуальный учебный план включает перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей с указанием количества часов на их изучение и формы контроля, которые предусмотрены учебным планом по специальности/профессии в учебном году, сроки сдачи экзаменов, зачетов, дифференцированных зачетов.

4.1.2 Индивидуальный учебный план позволяет студентам выполнять программные требованиями по освоению учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и сдавать экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты в установленные индивидуальные сроки.

4.2 Порядок перевода студента на индивидуальный учебный план


4.2.1. Перевод на систему индивидуального учебного плана может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу учебных дисциплин и профессиональных модулей учебного плана. Индивидуальный учебный план составляется в двух экземплярах, один из которых выдается на руки студенту, второй остается в учебной части.

4.2.2. На индивидуальный учебный план обучения (индивидуальный график обучения) могут быть переведены различные категории обучающихся:

- студенты, переведенные из другого образовательного учреждения на основании академической справки, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- студенты, отчисленные и восстанавливающиеся для продолжения обучения в колледже, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- студенты, переведенные с одной образовательной программы на другую;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТС - П-2.3.21	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы

- при переводе студента с одной формы обучения на другую;

- при реализации дистанционного обучения в условиях санитарно-эпидемиологических мероприятий с применением исключительно дистанционных образовательных технологий. При отсутствии технических возможностей у студента получать задания (отсутствие интернета, компьютера (ноутбук, планшета, смартфона)).

4.2.3. Индивидуальный учебный план (индивидуальный график обучения) предоставляется студентам на один семестр или учебный год, а также на сроки в зависимости от условий санитарно-эпидемиологических мероприятий. Контроль за выполнением студентом индивидуального учебного плана осуществляет куратор. В случае невыполнения студентом индивидуального учебного плана заведующая учебной частью оформляет служебную записку на имя директора. В случае невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана директор вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план.

4.2.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного студента или группы студентов на основе учебного плана образовательной программы колледжа.

4.2.5. Индивидуальный график обучения должен содержать полный набор изучаемых курсов, дисциплин (модулей), формы контроля и сроки отчетности по ним (экзамены, зачеты, экзамены квалификационные), включая учебные и производственные практики, курсовые работы.

4.2.6. Индивидуальный график обучения должен содержать подписи преподавателя и заведующей учебной частью.

4.2.7. Ответственность за точность оформления индивидуального учебного плана и индивидуального графика обучения несет заведующая учебной частью.


4.2.8. Индивидуальный график обучения составляется заведующей учебной частью и преподавателями, осуществляющими подготовку по дисциплинам, междисциплинарным курсам, включенным в учебный план на текущий семестр с указанием разделов дисциплины, междисциплинарных курсов, заданий, сроков и форм контроля.

4.2.9. Индивидуальный график заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается студенту, второй находится в учебной части.

4.2.10. Заведующей учебной частью ведется журнал регистрации индивидуальных учебных планов, индивидуальных графиков обучения в котором записывается ФИО студента, курс, группа, учебный год.

4.3 Порядок установления индивидуального плана и обучение студентов

4.3.1. Обучение по индивидуальному учебному плану устанавливается приказом директора колледжа.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС - П-2.3.21	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы

4.3.2. Решение об установлении студенту индивидуального учебного плана (индивидуальному графику обучения) рассматривается по личному заявлению студента.

4.3.3. Оформление заявления о необходимости обучения по индивидуальному учебному плану (индивидуальному графику обучения) осуществляет заведующая учебной частью.

Заведующая учебной частью - устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть зачислен, переведен или восстановлен студент;

- составляет индивидуальный учебный план.
- составляет индивидуальный график обучения

4.3.4. Руководитель принимает решение о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану (индивидуальному графику обучения) на основании:

- представленного заявления.
- сравнительного анализа перечня учебных дисциплин и профессиональных модулей с учетом имеющейся разницы в учебных программах.
- временного перехода на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования с применением исключительно дистанционных образовательных технологий.


4.3.5. При положительном решении заведующая учебной частью готовит проект приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план (индивидуальный график обучения). После издания директором приказа и утверждения индивидуального учебного плана (индивидуального графика обучения) обучающийся переходит на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.3.6. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента (СРС), прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, профессионального модуля ведущий занятия в группе, согласно графику консультаций преподавателя.

4.3.7. После сдачи студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине, профессиональному модулю преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов, дифференцированных зачетов, зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

4.3.8. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением исключительно дистанционных образовательных технологий оценки текущего контроля, промежуточной аттестации вносятся и индивидуальный график обучения, а также в электронный журнал. Затем результаты промежуточной аттестации переносятся в зачетную книжку студента.

4.3.9. Студенты, обучающиеся по индивидуальному плану (индивидуальному графику обучения), государственную итоговую аттестацию проходят в сроки, ус-

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС - П-2.3.21	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы

тановленные графиком учебного процесса.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за исполнение настоящего положения несут: заместитель директора по учебно – производственной работе, старший методист, заведующая учебной частью, руководители филиалов, заведующие отделением по учебно-производственной работе, кураторы, преподаватели, юрист.

6. Нормативные ссылки

6.1 Внешние нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 20.12.99 № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего профессионального учебного заведения в другое среднее профессиональное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее профессиональное учебное заведение».

6.2 Внутренние нормативные документы

- Устав колледжа;


- Положение о перезачете дисциплин.

7. Хранение

7.1 Оригинал настоящего положения хранится у менеджера СМК, контролируемая копия хранится у заместителя директора по УПР, руководителей филиалов.

8. Рассылка

8.1 Контролируемая копия настоящего положения передается заместителю директора по учебно – производственной работе, старшему методисту, заведующему учебной частью, руководителям филиалов, заведующим отделением по учебно-производственной работе, кураторам, преподавателям, юристу.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТiС - П-2.3.21	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы

9. Приложение

Приложение 1

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план

Директору
ГБПОУ «Байкальский колледж
туризма и сервиса»
Б.Х. Ангурову
от студента (ки) _____ гр.

(ФИО)

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в _____ семестре 20__ - 20__ учебного года по специальности/профессии

(код, наименование специальности/профессии)


с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. для ликвидации
разницы в учебных планах.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Согласовано: Заместитель директора по УПР (для филиала заведующая отделением по УПР) _____
Заведующая учебной частью: _____

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТiC - П-2.3.21	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы

Приложение 2

Директору
ГБПОУ «Байкальский колледж
туризма и сервиса»
Б.Х. Ангурову
от студента (ки) _____ гр.


(ФИО)

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный график обучения с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в связи с отсутствием технической возможности обучаться дистанционно.

Дата

Подпись

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТвС - П-2.3.21	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы

Приложение 3
 Директору
 ГБПОУ «Байкальский колледж
 туризма и сервиса»
 Б.Х. Ангурову
 от студента (ки) _____ гр.

 (ФИО)

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в _____ семестре 20__ - 20__ учебного года для ликвидации разницы в учебных планах, в связи с переводом с образовательной программы _____

_____ (код, наименование специальности/профессии)

на образовательную программу

_____ (номер, код, наименование специальности/профессии)


С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Согласовано: Заместитель директора по УПР (для филиала заведующая отделением по УПР) _____

Заведующая учебной частью: _____

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТвС - П-2.3.21	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы

Приложение 4

Форма индивидуального учебного плана обучения студента

Директору
ГБПОУ «Байкальский колледж
туризма и сервиса»
Б.Х. Ангурову
от студента (ки) _____ гр.

(ФИО)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН № _____

(фамилия, имя, отчество)

Специальность/профессия _____

Группа _____

Курс _____

Год поступления _____


Дата перевода на индивидуальный учебный план _____

Форма обучения _____

Дата выдачи _____

№ п/п	Наименование учебных дисциплин, МДК, УП, ПП	Трудоемкость		Форма контроля	Сроки сдачи (дата)
		Максим. нагрузка	Всего		
Номер семестра (курса)					
1.	История (ОГСЭ)	256	171	Диф. зачет	01.10.2020 г.

Заведующая учебной частью _____ / _____ /
(ФИО) (подпись)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТiС - П-2.3.21	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы

Приложение 6

*Министерство образования и науки Республика Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»*

Форма обучения: очная, очно-заочная
(нужное подчеркнуть)

ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ № _____

Учебный год _____, семестр _____

Специальность/профессия _____

Курс _____, группа _____

Дисциплина _____ Кол-во
_____ часов (max) _____

Фамилия и инициалы преподавателя: _____

Дата проведения зачета (защиты контрольной, курсовой работы): « ____ » _____ 201_ г.

Дата проведения экзамена: « ____ » _____ 201_ г.

№ п/п	Фамилия и инициалы студентов	№ зачетной книжки	Отметка о зачете (защиты к/р, курсовой работы)	Подпись преподавателя	Экзаменационная отметка	Подпись экзаменатора
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Количество студентов, не допущенных к экзамену: _____

Количество студентов на экзамене (зачете, к/р, курсовой работе): _____

Из них получили: «5» _____

«4» _____

«3» _____

«2» _____

Количество студентов, не явившихся к экзамену: _____



Министерство образования и науки Республики Бурятия

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ

СК БКТиС -
11-2.3.21


Положение об обучении по индивидуальному учебному плану,
в пределах осваиваемой образовательной программы

Количество студентов, не явившихся к зачету (к/р, курсовой работе): _____

Зав. учебной частью

(подпись)

А.Ю. Лукинцова

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТyC - П-2.3.21	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы

Приложение 7

Министерство образования и науки Республика Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

Форма обучения: очная, очно-заочная
(нужное подчеркнуть)

ВЕДОМОСТЬ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

Учебный год _____, семестр _____

Специальность/профессия _____

Курс _____, группа _____

Профессиональный модуль: _____

Кол-во часов (max) _____, из них по МДК (max) _____, УП _____, ПП _____

Фамилия и инициалы эксперта от работодателя: _____

Фамилия и инициалы преподавателя: _____

Фамилия и инициалы мастера п/о: _____

Дата проведения: «___» _____ 201_ г.

Дата заполнения ведомости экзамена (квалификационного) «___» _____ 201_ г.

№ п/п	Фамилия и инициалы обучающихся	№ зачетной книжки	№ задания	Оценка					Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (сформированы/не сформированы)
				МДК	УП	ПП	Практическая часть	итоговая		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										

Эксперт от работодателя: _____

Члены комиссии: _____

