

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТiС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Байкальский колледж туризма
и сервиса»



Ангуров Б.Х. Ангуров
 «4» 09 2024 г.
 Введено в действие
 приказом № 01/4 от 4.09 2024 г.

**Положение
о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего профессионального образования**

Код документа СК БКТiС-П-2.3.10

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	Заместитель директора по учебно-производственной работе	Гужвина Т.Ю.		3.09.2024
Согласовал	Заведующий учебной части	Лукинцова А.Ю.		3.09.2024
Проверил	Старший методист	Сахаров Ю.В.		3.09.2024

Улан-Удэ, 2024

Без подписи документ не действителен	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 1 из 64
--------------------------------------	-----------	------------	--------------

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.....	2 .
2. Область применения.....	3
3. Основные термины, сокращения, обозначения.....	3
4. Формы государственной аттестации.....	4
5. Государственная экзаменационная комиссия.....	6.
6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.....	7
7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов и инвалидов.....	8
8. Проведение государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена.....	10.
9. Условия привлечения добровольцев(волонтеров) к ГИА.....	13
10. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	16
11 . Ответственность.....	18.
12. Нормативные документы.....	18
13. Хранение.....	19.
14. Рассылка.....	19
15 Приложение.....	20

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Байкальский колледж туризма и сервиса

1.2. Положение устанавливает правила организации и проведения в ГБПОУ «БКТиС» государственной итоговой аттестации студентов (ГИА), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – выпускников), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

1.3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА установлены Положением о порядке подачи и рассмотрения апелляций обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «БКТиС»

1.4 Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися программ подготовки квалифицированных рабочих кадров, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена.

1.5. Государственная итоговая аттестация проводится по всем образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию. Обеспечение проведения ГИА осуществляется ГБПОУ «БКТиС».

1.6. Колледж использует необходимые для организации образовательной деятельности средства для проведения ГИА.

1.7. Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования либо по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном ГИА в образовательной организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования.

1.8. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК).

1.9. При успешном прохождении всех установленных видов государственных аттестационных испытаний, входящих в программу государственной итоговой аттестации, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

1.10. Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до 01.09.2028г.

2. Область применения

2.1. Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения колледжа.

2.2. Настоящее положение входит в состав документов, регламентирующих процесс «Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ». Код документа СК БКТиС- П-2.3.10. Полное название документа «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

3. Основные термины, сокращения, обозначения

3.1 Основные термины.

В настоящем положении используются следующие термины:

Колледж – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»;

Программа государственной итоговой аттестации - документ, предназначенный для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в части оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии и (или) специальности, является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение программы подготовки квалифицированных рабочих кадров, служащих(далее- ППКРС) и (или) специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования в ГБПОУ «БКТиС».

3.2 Сокращения.

В настоящем положении используются следующие сокращения:

ГБПОУ «БКТиС» – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ГИА-государственная итоговая аттестация;

ДЭ- демонстрационный экзамен;

ДП- дипломный проект;

ДР-дипломная работа;

ГЭК- государственная экзаменационная комиссия;

ЦПДЭ- центр проведения демонстрационного экзамена;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции

4. Формы государственной итоговой аттестации

4.1. ГИА проводится:

- в форме демонстрационного экзамена для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

4.2. Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускников по специальности, а также определения уровня готовности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

4.3. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

4.4. Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

- демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;
- демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению колледжа на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

4.5. ГИА выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4.6. Программа ГИА, методика оценивания результатов, требования к дипломным проектам (работам) определяются с учетом реализуемой образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются ГБПОУ «БКТиС» после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК и доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

4.7. Тематика дипломных проектов (работ) (далее – ДП) определяются ГБПОУ

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

«БКТиС». Выпускнику предоставляется право выбора темы ДП, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тема должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

4.8. Закрепление за выпускниками тем ДП, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа. Руководитель ДП разрабатывает задание на подготовку ДП; план выполнения ДП; консультирует выпускников по вопросам содержания и последовательности выполнения ДП; оказывает помощь в подборе необходимых источников; контролирует ход выполнения ДП в соответствии с установленным графиком; оказывает помощь в подготовке презентации и доклада для защиты ДП.

Консультант оказывает помощь выпускнику при выполнении конкретной части ДП. Часы консультирования входят в общие часы руководства ДП и определяются ГБПОУ «БКТиС».

4.9. Задание для каждого студента разрабатывается в соответствии с утвержденной темой, подписывается руководителем ДП и утверждается заместителем директора по учебной производственной работе. В отдельных случаях допускается выполнение ДП группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту. Задание на ДП выдается выпускнику не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

4.10. По завершении выпускниками подготовки ДП руководитель проверяет качество работы, подписывает ее, готовит отзыв, в котором указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ДП, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ДП, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению.

Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ДП к защите.

4.11. ДП подлежат обязательному рецензированию специалистами по тематике ДП из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др. Рецензенты ДП определяются не позднее чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать: заключение о соответствии ДП заявленной теме и заданию на нее; оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы; общую оценку качества выполнения ДП.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Содержание рецензии доводится до сведения, обучающегося не позднее чем за день до защиты работы. Внесение изменений в ДП после получения рецензии не допускается.

5. Государственная экзаменационная комиссия

5.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), которые создаются ГБПОУ «БКТиС» по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой ГБПОУ «БКТиС».

5.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников, экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты).

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа). Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов в реестре экспертов оператора, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

5.3. Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа.

5.4. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

5.5. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и науки Республики Бурятия по представлению администрации колледжа.

5.6. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей организаций-партнёров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5.7. Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК.

В случае создания в ГБПОУ «БКТиС» нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора колледжа или педагогических работников.

5.8. ГЭК действует в течение одного календарного года.

6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

6.1. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ДП) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Допуск к защите определяется заместителем директора по учебно-производственной работе и оформляется приказом.

6.2. ГБПОУ «БКТиС» обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

6.3. Защита ДП (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Колледж имеет право проводить предварительную защиту ДП. На защиту ДП отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты включает доклад выпускника (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы выпускника.

6.4. При определении оценки по защите ДП учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ДП, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

6.5. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

6.6. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА, предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырёх месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

6.7. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из колледжа, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые и могут быть допущены колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

6.8. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в колледже на период времени установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

6.9. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве ГБПОУ «БКТиС».

6.10. Выполненные ДП хранятся после их защиты в архиве ГБПОУ «БКТиС» в течение пяти лет после выпуска обучающихся. Списание ДП оформляется соответствующим актом.

7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов и инвалидов

7.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов ГИА проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

7.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных осо-

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

бенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

7.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК.

8. Проведение государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена

8.1 Демонстрационный экзамен (далее - ДЭ) базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

8.2. Комплект оценочной документации (далее - КОД) включает комплекс требований для проведения ДЭ, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки ДЭ, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

8.3. Комплекты оценочной документации для проведения ДЭ профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ. Размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») обеспечивает Министерство просвещения Российской Федерации не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА. Задание ДЭ включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

8.4. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ. Колледж обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

8.5. ДЭ проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации. Центр проведения экзамена может располагаться на территории колледжа, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

ЦПДЭ. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8.6. Место расположения ЦПДЭ, дата и время начала проведения ДЭ, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения ДЭ, технические перерывы в проведении ДЭ определяются планом проведения ДЭ, утверждаемым директором колледжа не позднее чем за 20 календарных дней до даты проведения ДЭ. Колледж знакомит с планом проведения ДЭ выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

8.7. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности. Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

8.8. В день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ присутствуют:

- а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован ЦПДЭ;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций- партнеров (по согласованию с образовательной организацией);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) представитель колледжа, ответственный за сопровождение выпускников к ЦПДЭ (при необходимости);
- и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов;
- к) организаторы, назначенные колледжем из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена. В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении ДЭ принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая за-

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

пись в протокол проведения ДЭ. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

8.9. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности. (приложение 4). В соответствии с планом проведения ДЭ главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий ДЭ. После ознакомления с заданиями ДЭ выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест. ДЭ проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению ДЭ, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

8.10. ЦПДЭ могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения ДЭ. Видеоматериалы о проведении ДЭ в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в колледже не менее одного года с момента завершения ДЭ.

8.11. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания ДЭ подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения ДЭ. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению ДЭ, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

8.12. Результаты выполнения выпускниками заданий ДЭ подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания ДЭ. По решению ГЭК результаты ДЭ, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ.

8.13. Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Баллы выставляются в протоколе проведения ДЭ, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, который также подписывает протокол. Присутствие других лиц запрещено. Подписанный и утвержденный главным экспертом протокол проведения ДЭ передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА. Оригинал протокола проведения ДЭ передается на хранение в колледж в составе архивных документов.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

9. Условия привлечения добровольцев(волонтеров) к ГИА

9.1. Решение об участии добровольцев (волонтеров) в проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена принимается образовательной организацией самостоятельно на основе анализа содержания комплекта оценочной документации.

9.2. Образовательная организация учитывает принятое решение о привлечении добровольцев (волонтеров) к проведению демонстрационного экзамена при оснащении центра проведения демонстрационного экзамена оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания и создает необходимые условия для выполнения роли добровольца (волонтера) в центре проведения демонстрационного экзамена.

9.3. Добровольцы (волонтеры) могут участвовать в государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена в качестве статистов для моделирования и (или) осуществления (поддержания) производственных процессов при выполнении заданий демонстрационного экзамена.

9.4 Решение о привлечении добровольцев (волонтеров) к участию в демонстрационном экзамене осуществляется в форме приказа директора ГБПОУ «БКТиС».

9.5. Волонтеры (добровольцы) привлекаются из числа совершеннолетних физических лиц и лиц в возрасте от 14 до 18 лет в случае наличия у последних письменного согласия родителей или иных законных представителей при условии, что участие в демонстрационном экзамене не несет потенциальной опасности причинения вреда здоровью и не мешает процессу обучения и развития.

9.6. В приказе указываются сведения об:

- основном и резервном составе добровольцев (волонтеров);
- календарных сроках участия добровольцев (волонтеров) в демонстрационном экзамене;
- профессии, специальности среднего профессионального образования, в рамках которой проводится демонстрационный экзамен;
- комплекте оценочной документации;
- центре проведения демонстрационного экзамена.

9.7. По взаимному согласию и решению колледжа и добровольца (волонтера) между ними может быть заключен гражданско-правовой договор.

9.8. Добровольцами (волонтерами) не могут быть выпускники колледжа, проходящие государственную итоговую аттестацию в форме демонстрационного экзамена в текущем учебном году по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, родители

или иные законные представители выпускников, педагогические работники, участвовавшие в реализации образовательных программ среднего профессионального образования, которые осваивали выпускники и иные заинтересованные лица.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

9.9. К участию в проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена допускаются добровольцы (волонтеры), прошедшие инструктаж об ознакомлении с требованиями охраны труда и безопасности производства. Проведение инструктажа об ознакомлении с требованиями охраны труда и безопасности производства возлагается на технического эксперта и отражается в соответствующих протоколах.

9.10. Обработка персональных данных добровольцев (волонтеров) осуществляется колледжем, по решению которых осуществляется их привлечение к участию в проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

9.11. Колледж не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в нем добровольцев (волонтеров), а также об их расположении и планируемой роли в центре проведения демонстрационного экзамена в рамках выполнения выпускниками задания демонстрационного экзамена.

9.12. Контроль деятельности добровольцев (волонтеров) осуществляется главным экспертом, организатором, назначенным образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающим содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

9.13. Главный эксперт, организатор, назначенный образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающий содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена, не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения демонстрационного экзамена проводят инструктаж добровольцев (волонтеров) с разъяснением порядка их участия в демонстрационном экзамене и выполняемой роли в рамках задания демонстрационного экзамена.

9.14. Главный эксперт может принять решение о необходимости присутствия добровольцев (волонтеров) во время проверки готовности центра проведения демонстрационного экзамена, дополнительного инструктажа добровольцев (волонтеров). К указанным инструктажам могут привлекаться члены экспертной группы в целях взаимного разъяснения роли добровольцев (волонтеров) в рамках выполнения задания демонстрационного экзамена, уточнения единства подходов к применению критериев оценивания выполнения задания демонстрационного экзамена.

9.15. Допуск добровольцев (волонтеров) в центр проведения демонстрационного экзамена в день проведения демонстрационного экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Права и обязанности добровольцев (волонтеров) при проведении демонстрационного экзамена

Добровольцы (волонтеры), привлекаемые к участию в проведении демонстрационного экзамена, обязаны:

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

- иметь при себе документ, удостоверяющий личность, для допуска в центр проведения демонстрационного экзамена;

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

- взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий в соответствии с условиями и требованиями комплекта оценочной документации, заданием демонстрационного экзамена, а равно если такое взаимодействие является неотъемлемой частью моделируемого или осуществляемого (сопровождаемого) производственного процесса, в условиях которого выполняется задание

демонстрационного экзамена или если соответствующие установки были доведены до добровольцев (волонтеров) главным экспертом в ходе инструктажа;

- соблюдать запрет на передачу участникам демонстрационного экзамена средств связи и хранения информации, иных предметов и материалов;

- соблюдать принцип объективности результатов выполнения задания демонстрационного экзамена выпускником.

Добровольцы (волонтеры) не могут использовать средства связи при нахождении в центре проведения демонстрационного экзамена, если это прямо не предусмотрено заданием демонстрационного экзамена.

В случае грубого нарушения добровольцами (волонтерами) установленных требований порядка проведения государственной итоговой аттестации они удаляются из центра проведения демонстрационного экзамена, о чем главным экспертом составляется акт об удалении.

Добровольцы (волонтеры), участвующие в проведении демонстрационного экзамена, вправе:

- получать информацию от главного эксперта, организаторов и технического эксперта о целях, задачах и содержании своих действий во время проведения экзамена, установленных требованиях охраны труда и производственной безопасности;

- получать консультационную и методическую помощь от главного эксперта, организаторов и технического эксперта в формах и объемах, необходимых для выполнения поставленных задач;

- иметь при себе необходимые лекарственные средства и продукты питания, прием которых осуществляется в специально отведенных для этого местах.

Ответственность за причинение вреда жизни и здоровью, а также имуществу добровольцев (волонтеров), несут физические и юридические лица, виновные в причинении такого вреда, в соответствии с действующим законодательством. Споры о компенсации вреда, причиненного жизни и здоровью, а также имуществу добровольцев (волонтеров), разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Добровольцы (волонтеры) могут привлекаться членами экспертной группы для беседы, осмотра, иной формы взаимодействия в рамках применения членами экспертной группы критериев оценивания выполнения задания демонстрационного экзамена.

Добровольцы (волонтеры) не осуществляют оценивание результатов выполнения выпускниками задания демонстрационного экзамена, но могут высказывать свои суждения по запросу членов экспертной группы.

По окончании проведения демонстрационного экзамена добровольцы (волонтеры) покидают центр проведения демонстрационного экзамена по решению главного эксперта.

10. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

10.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

10.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

10.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

10.4. Состав апелляционной комиссии утверждается директором колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

10.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря из числа педагогических работников ГБПОУ «БКТиС», не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнёров или их объединений, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

10.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии участию в заседании комиссии могут быть привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

По решению апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

10.7. Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

10.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из колледжа в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

10.9. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении ДЭ, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК и протокол проведения ДЭ, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения ДЭ.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ДП, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу) выпускника, протокол заседания ГЭК.

10.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

10.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

10.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

11. Ответственность

11.1 Ответственность за исполнение настоящего положения несут: заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий учебной частью, заведующий отделением по УПР, председатели ЦК, преподаватели.

12. Нормативные документы

12.1 Внешние нормативные документы:

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, N 2326);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированном в Минюсте РФ 7 декабря 2021 г. Регистрационный N66221 (в ред. Приказа Минпросвещения России от 05.05.2022 N 311);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 мая 2022 г. № 311 «О внесении изменений в приказ министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 января 2023 г. № 37 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. №800»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами по программам среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 22.06.2023 г. № П-291 «О введении в действие методики организации и проведения демонстрационного экзамена»

12.2 Внутренние нормативные документы:

- Устав ГБПОУ «Байкальский колледж туризма и сервиса».

- Положение ГБПОУ «БКТиС» «Методические рекомендации по оформлению дипломного проекта (работы)» СК БКТиС П-2.3.38

13. Хранение

13.1 Оригинал настоящего положения хранится в кабинете методической службы колледжа.

14. Рассылка

14.1 Настоящее положение рассылается: заместителю директора по учебно-производственной работе, заведующему учебной частью, заведующему отделением по УПР, старшему методисту, методистам филиалов, председателям ЦК, преподавателям.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

15. Приложение

Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

РАССМОТРЕНО на педагогическом совете № _____ От «__» _____ 202__ г.	СОГЛАСОВАНО Председатель ГЭК От «__» _____ 202__ г.	УТВЕРЖДЕНО Приказом директора № _____ От «__» _____ 202__ г.
---	--	--

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ по образовательной программе среднего профессионального образования по профессии/специальности

Код, наименование профессии/специальности

Уровень подготовки

Наименование квалификации

Улан-Удэ, 202__ г.



	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС-П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/специальности _____

_____ код, наименование профессии/специальности

_____ номер приказа по утверждению стандарта

Программа ГИА рассмотрена на заседании ЦК

« _____ »
наименование цикловой комиссии

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Председатель ЦК _____ / _____ /
подпись ФИО

Разработчики программы: _____

Программа рассмотрена Методическим советом и рекомендована к утверждению

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

СОГЛОСОВАНО

Зам. директора по УПР

_____ /Т.Ю. Гужвина/

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Содержание

Пояснительная записка.....	
1.Паспорт программы ГИА.....	
2. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	
3. Условия подготовки и проведения ГИА.....	
3.1. Порядок проведения демонстрационного экзамена.....	
3.2 Подготовка и защита дипломного проекта(работы) (для программ подготовки специалистов среднего звена).....	
3.2.1. Структура дипломного проекта (работы).....	
3.2.2 Рецензирование дипломного проекта(работы).....	
3.2.3 Защита дипломного проекта(работы).....	
4.Условия реализации программы государственной итоговой аттестации ..	
4.1 Материально – техническое обеспечение.....	
4.2. Информационно-методическое обеспечение ГИА.....	
4.3. Кадровое обеспечение ГИА.....	
5. Оценивание результатов ГИА.....	
5.1. Методика оценивания демонстрационного экзамена	
5.2. Шкала перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку.....	
5.3. Оценка результатов защиты дипломного проекта (работы).....	
6. Условия привлечения добровольцев к ГИА.....	
7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	
8. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов и инвалидов.....	
9.Документы выпускника после успешного прохождения ГИА.....	

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии/ специальности среднего профессионального образования _____,

номер приказа утверждения стандарта, регистрация в минобраз

приказом Минпросвещения России от 08.11.2021г. №800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» зарегистрированного в Минобраз России 07.12.2021г. регистрационный номер № 66211, приказом Минпросвещения РФ от 19.01.2023 г №37 «о внесении изменений в Порядок государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. №800, зарегистрированного в Минобраз России от 03апреля 2023 г ,регистрационный № 72843, Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 22.06.2023 г. № П-291 «О введении в действие методики организации и проведения демонстрационного экзамена».

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии/специальности _____ и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение программы подготовки Квалифицированных рабочих кадров, служащих (далее - ППКРС)/ специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования в ГБПОУ «БКТиС».

ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/специальности _____

код, наименование профессии/специальности

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является одним из разделов программы подготовки квалифицированных рабочих кадров, служащих/специалистов среднего звена по профессии/ специальности _____.

Государственная итоговая аттестация выпускников профессии СПО 00.00.00 _____ проводится в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация выпускников специальности СПО 00.00.00 _____ проводится в форме защиты дипломного проекта (работы) и демонстрационного экзамена.



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

Система качества
Управление проектированием, разработкой и реализацией основных
образовательных программ

СК БКТС-
П-2.3.10

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего профессионального образования

Эти виды испытаний позволяют наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Программа итоговой аттестации пересматривается и утверждается каждый учебный год.

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

1.1 Профессия/специальность 00.00.00 _____
код, наименование

1.2 ФГОС СПО Федеральный государственный образовательный стандарт по профес-
сии/специальности 00.00.00 _____

Утвержденный приказом _____

от «__» _____ 202__ г. № _____

реквизиты нормативного правового документа

1.3 Квалификация _____

наименование

1.4 Срок освоения СПО по программе _____

временной период

1.5 Итоговые образовательные результаты по программе _____

наименования

Профессиональные компетенции	
Вид деятельности	<i>Внести формулировку</i>
ПК	<i>Внести формулировку</i>
ПК	<i>Внести формулировку</i>
Вид деятельности	<i>Внести формулировку</i>
ПК	<i>Внести формулировку</i>
ПК	<i>Внести формулировку</i>
Общие компетенции	
ОК	<i>Внести формулировку</i>

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС-П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

2. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

2.1 Форма ГИА:

- ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена.(для ППКРС)
- ГИА проводится в форме защиты дипломного проекта(работы) и демонстрационного экзамена (для ППССЗ).

2.2 Сроки проведения ГИА:

Указывается срок по учебному плану

Демонстрационный экзамен проводится по отдельному графику

3. Условия подготовки и проведения ГИА:

3.1. Порядок проведения демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с требованиями Приказа Министерства Просвещения от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом работы ЦПДЭ, утверждаемым ГЭК совместно с колледжем не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

Колледж знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена, главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности, оформляется акт готовности ЦПДЭ.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки.

Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства. (приложение 4)

В день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ присутствуют:

- а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован ЦПДЭ;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций- партнеров (по согласованию с образовательной организацией);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) представитель колледжа, ответственный за сопровождение выпускников к ЦПДЭ (при необходимости);
- и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов;
- к) организаторы, назначенные колледжем из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена. В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении ДЭ принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения ДЭ. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.
- л) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- м) представители оператора (по согласованию с образовательной организацией); представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с образовательной организацией).

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований охраны труда и производственной безопасности. Главный эксперт может делать

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

заметки о ходе демонстрационного экзамена. Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена и выпускниками требований при проведении демонстрационного экзамена.

Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена; давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Представитель образовательной организации располагается в изолированном от ЦПДЭ помещении.

Образовательная организация обязана не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами ЦПДЭ.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления производственной безопасности, с требованиями охраны труда. В соот-

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

ветствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников. ЦПДЭ может быть оборудован средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена. В случае удаления из ЦПДЭ выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в ЦПДЭ, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена. Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Перечень документов, представляемых в государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) для проведения демонстрационного экзамена:

- ФГОС СПО по профессии/ специальности
00.00.00 _____ ;
- программа ГИА по профессии/специальности
00.00.00 _____ ;
- лист ознакомления студентов с программой государственной итоговой аттестации;
- приказ директора ГБПОУ «БКТиС» о составе ГЭК;
- приказ директора ГБПОУ «БКТиС» по закреплению тем дипломных проектов, назначении руководителей и наименование компетенции для демонстрационного экзамена;
- приказ директора ГБПОУ «БКТиС» о допуске студентов к ГИА;
- приказ директора ГБПОУ «БКТиС» о проведении демонстрационного экзамена;
- техническое описание заданий для демонстрационного экзамена (описание объема работы, её формата и структуры, нормы времени, выбор оборудования и материалов);
- документация по охране труда и технике безопасности;
- итоговая ведомость оценок студентов;
- зачетные книжки студентов;
- бланки протоколов заседаний ГЭК.

Перед началом демонстрационного экзамена экспертные группы во главе с главным экспертом уточняют критерии оценки заданий по компетенции и комплекту оценочной документации.

Демонстрационный экзамен проводится в несколько этапов:

- инструктажи;
- экзамен;
- подведение итогов и оглашение результатов.

Инструктаж:

перед началом демонстрационного экзамена проводятся инструктажи по

- охране труда и технике безопасности (ОТ и ТБ), вводный для знакомства с площадкой (инструментами, оборудованием, материалами и т.д.) (*приложение 4*)
- в случае отсутствия участника на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к демонстрационному экзамену.

Экзамен:

- в случае опоздания к началу выполнения заданий по уважительной причине, студент допускается, но время на выполнение заданий не добавляется;
- задания выполняются по модулям. Все требования, указанные в задании и инфраструктурном листе, правилах по ОТ и ТБ, критериях оценивания, являются обязательными для исполнения всеми участниками.
- участники, нарушающие правила проведения демонстрационного экзамена, отстраняются от экзамена;
- в случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента) студенту предоставляется соответствующее дополнительное время;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

- факт несоблюдения студентом указаний или инструкций по ОТ и ТБ влияет на итоговую оценку результата демонстрационного экзамена;
после выполнения задания рабочее место, включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть прибраны.

Подведение итогов:

Решение государственной экзаменационной комиссии об освоении видов деятельности, предусмотренных ФГОС, принимается на основании критериев оценки. Результаты демонстрационного экзамена отражаются в ведомости оценок. Все решения ГЭК оформляются протоколами. Протоколы демонстрационного экзамена хранятся в архиве колледжа.

3.2 Подготовка и защита дипломного проекта(работы)

(для программ подготовки специалистов среднего звена)

Дипломный проект(работа) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Целью выполнения дипломного проекта(работы) является систематизация и углубление знаний выпускников по избранной специальности, их применение при решении конкретных практических задач в контексте овладения основами исследовательской работы, осмысления будущей профессиональной деятельности в русле современного уровня развития науки и практики.

Основными задачами выполнения дипломного проекта(работы) выступают:

- закрепление, углубление компетенций, теоретических знаний и практических умений выпускников, их применение в профессиональной деятельности;
- развитие умений самостоятельной работы с научными и научно-методическими информационными источниками, творческой инициативы выпускников;
- развитие умений структурированного и стилистически грамотного изложения материала, убедительного обоснования выводов, практических рекомендаций;
- выявление подготовленности выпускников к самостоятельной творческой деятельности по избранной специальности;
- формирование ценностного отношения к профессиональной деятельности;
- определение соответствия знаний, умений навыков выпускников современным требованиям рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций;
- приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями.

К защите дипломного проекта(работы) допускаются лица, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом в соответствии с ФГОС СПО.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Тематика дипломных проектов(работ) должна отвечать следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Перечень тем дипломных проектов(работ) рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора ГБПОУ «БКТиС». Темы дипломных проектов должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. (*приложение 1*). Выпускники должны быть ознакомлены с содержанием, методикой выполнения дипломных проектов и критериями оценки результатов защиты не менее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Результаты защиты дипломных проектов объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании ГЭК и фиксируется в отдельном протоколе.

Выпускник, не прошедший защиту дипломного проекта(работы) или получивший оценку «неудовлетворительно», может повторно выйти на защиту не ранее чем через шесть месяцев. Выпускник, не проходивший защиту дипломного проекта по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ее повторно без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в сроки, установленные локальными нормативными актами ГБПОУ «БКТиС». Повторное прохождение защиты дипломного проекта для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

По окончании защит дипломных проектов ГЭК предоставляет отчет, в котором приводится анализ хода и результатов защит дипломных проектов, характеристика общего уровня и качества профессиональной подготовки выпускников, количество дипломов с отличием, указывается степень сформированности и развития общих и профессиональных компетенций, личностных и профессионально важных качеств выпускников и выполнения потребностей рынка труда, требований работодателей. Кроме того, указываются имевшие место недостатки в подготовке выпускников, предложения о внесении изменений в программы подготовки специалистов среднего звена по совершенствованию качества подготовки выпускников. Отчет о работе ГЭК обсуждается на педагогическом совете образовательной организации.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

3.2.1. Структура дипломного проекта (работы)

Структура дипломного проекта(работы) должна включать следующие составные части и разделы:

1. Титульный лист;
2. Отзыв руководителя ДП;
3. Рецензия на ДП;
4. Заявление о закреплении темы;
5. Задание на выполнение ДП;
6. Содержание;
7. Введение;
8. Основная часть, состоящая из теоретической и опытно-экспериментальной частей (практическая);
9. Заключение, рекомендации по использованию полученных результатов;
10. Список использованных источников;
11. Приложения.

Рекомендуемый объем тестовой части выпускной квалификационной работы – 30-40 страниц машинописного текста (без приложений). Соотношение частей работы должно быть выдержано по объему. Объем приложений не ограничивается.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цели и задачи.

При работе над теоретической частью определяются объект и предмет ДП, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др.

В заключении последовательно излагаются теоретические и практические результаты и суждения, к которым пришел студент в результате исследования. Они должны быть краткими, четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности работы. Результаты (выводы) исследования должны соответствовать поставленным цели и задачам. Исходными данными для ДП являются материалы, собранные в ходе преддипломной практики.

Требования к оформлению дипломного проекта (работы) представлены в положении ГБПОУ «БКТиС» «Методические рекомендации по оформлению дипломного проекта(работы)» СК БКТиС П-2.3.38

3.2.2 Рецензирование дипломного проекта(работы)

Дипломные проекты (работы) подлежат обязательному рецензированию. Отзыв на дипломный проект (работу) проводится преподавателями ГБПОУ «БКТиС», рецензирование специалистами предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломного проекта(работы).

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Рецензия должна включать: заключение о соответствии содержания дипломного проекта заявленной теме; оценку качества выполнения каждого раздела; оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы; общую оценку дипломного проекта .

Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее, чем за три дня до защиты дипломного проекта. Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается. (приложение 2)

После процедуры предварительной защиты и ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решается вопрос о допуске студента к защите.

3.2.3 Защита дипломного проекта(работы)

К защите дипломного проекта (работы) допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 00.00.00 _____.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Списки студентов, допущенных к ГИА, утверждаются приказом директора ГБПОУ «БКТиС»

4. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации

4.1. Материально – техническое обеспечение

Для подготовки к ГИА студент в установленном порядке используют учебно-методические и иные ресурсы колледжа, учреждений, организаций и предприятий, на базе которых проходит их производственная практика.

При выполнении дипломных проектов для преподавателей – руководителей дипломных проектов(работ) и консультантов должно быть обеспечено помещение, в котором присутствуют:

- рабочее место для консультанта - преподавателя;
- компьютер, принтер;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по дипломному проекту;
- комплект учебно-методической документации;
- доступ к ресурсам сети Интернет.

Для защиты дипломных проектов должен быть отведен специально подготовленный кабинет, в котором присутствуют:

- рабочее место для членов ГЭК;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

– лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

Проведение демонстрационного экзамена осуществляется только на площадках, аккредитованных в качестве центров проведения экзамена согласно требованиям

4.2. Информационно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

При проведении ГИА необходимо обеспечить доступ к информационному сопровождению, в обязательном порядке включающему:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8.11.21 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 22.06.2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- методические рекомендации по выполнению дипломного проекта;
- методические рекомендации по подготовке к демонстрационному экзамену;
- комплект оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена;
- приказ об утверждении председателей ГЭК;
- приказ о создании ГЭК;
- приказ об утверждении тем дипломных проектов;
- зачетные книжки;
- сводную ведомость успеваемости за период обучения;
- протоколы заседаний ГЭК;
- итоговый протокол проведения демонстрационного экзамена;
- литературу по специальности, ГОСТы, справочники и т.п



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

Система качества
Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ

**СК БКТиС-
П-2.3.10**

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

4.3. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

Кадровый состав ГИА	Требования к квалификации преподавателей колледжа	Требования к квалификации кадров, привлекаемых извне	Закрепление в локальном акте
Руководители дипломного проекта (работы) (для ППССЗ)	Наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности Преподаватели колледжа, ведущие дисциплины профессионального цикла и профессиональные модули	Заинтересованные руководители и ведущие специалисты по профилю базовых предприятий, организаций и преподаватели ПОО, ведущие дисциплины профессионального цикла и профессиональные модули	Утверждаются приказом директора
Консультанты по отдельным частям, вопросам ДП (для ППССЗ)	Преподаватели колледжа, хорошо владеющие технологиями		Утверждаются приказом директора
Члены ГЭК	Наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности; преподаватели, ведущие дисциплины профессионального цикла и профессиональные модули	Наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности; представители работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников	Утверждаются приказом директора
Председатель ГЭК		Ведущий специалист – представитель работодателя по профилю подготовки выпускников	Утверждается приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия

	Министерство образования и науки Республики Бурятия		
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»		
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ		
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования		
Заместитель председателя ГЭК	Директор колледжа; Заместитель директора по УПР ; Педагогический работник		Утверждаются приказом дирек- тора

5. Оценивание результатов ГИА

5.1. Методика оценивания демонстрационного экзамена

Процедура оценивания демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по _____-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов и выпускников по профилю вида профессиональной деятельности, указанному в комплекте оценочной документации.

Результаты выполнения студентами заданий демонстрационного экзамена фиксируются в индивидуальных оценочных листах, которые содержат: критерии оценки, вес каждого критерия в баллах, поля баллов по каждому критерию и подсчета итоговых результатов.

В процессе оценки выполненных работ члены экспертной группы заполняют в оценочных листах поля критериев в баллах или процентах выполнения работы. После завершения экзамена результаты заносятся в систему, формируется и распечатывается сводная ведомость с указанием общего количества баллов, набранных каждым участником демонстрационного экзамена.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Окончательное решение по результатам проведения демонстрационного экзамена оформляется протоколом, который подписывается председателем (или его заместителем) и секретарем, в котором в соответствии с утвержденной шкалой осуществляется перевод баллов демонстрационного экзамена в оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Результаты демонстрационного экзамена объявляются после оформления в установленном порядке протокола демонстрационного экзамена и протокола заседания ГИА.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

5.2. Шкала перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку

Перевод результатов, полученных за демонстрационный экзамен, в оценку по 4х-балльной системе проводится исходя из оценки полноты и качества выполнения задания следующим образом:

Оценка ГИА	Мак балл	«неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	-	0,00% – 19,99%	20,00% – 39,99%	40,00% – 69,99%	70,00% – 100,00%
КОД _____	_____	_____	_____	_____	_____

(Примерные задания демонстрационного экзамена в приложении 3)

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Выбор компетенции и комплекта оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется колледжем на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части) по профессии/специальности 00.00.00 _____

Демонстрационный экзамен по профессии/специальности 00.00.00 _____

проводится по _____ уровню.

базовый или профильный

Демонстрационный экзамен _____ уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя комплект оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором. Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена. Колледж обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ), представляющим собой площадку, находящуюся по адресу: _____

полный адрес ЦПДЭ

оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

Система качества
Управление проектированием, разработкой и реализацией основных
образовательных программ

СК БКТиС-
П-2.3.10

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего профессионального образования

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

Комплект оценочной документации (КОД) _____ разработан в целях организации квалификации _____ и проведения демонстрационного экзамена по _____

и рассчитан на выполнение заданий продолжительностью _____.

Комплект оценочной документации - комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по компетенциям, включающий задания, перечень оборудования и оснащения, а также инструкцию по технике безопасности (приложение 4).

Перечень оцениваемых ПК (ОК), умений и навыков/практического в рамках комплекта оценочной документации (таблица 1).

Таблица 1

Содержательная структура КОД

Код и наименование вида профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)

Вариативная часть КОД формируется колледжем на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся. (таблица 2)

Вариативная часть КОД

Таблица 2

Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках уровня (таблица 3)

таблица 3

№п/п	Модуль задания № п/п (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы

5.3 Оценка результатов защиты дипломного проекта (работы)

При определении оценки по защите ДП(работы) членами государственной экзаменационной комиссии учитываются:

- Доклад выпускника по каждому разделу ДП(работы);
- Ответы на вопросы;
- Оценка рецензента;
- Отзыв руководителя. (*приложение 5*)

При выставлении оценки комиссия руководствуется примерными критериями оценки Дипломного проекта (работы). (*Приложении 6*)

Решение ГЭК об оценке каждого этапа ГИА принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, Председатель ГЭК (или выполняющий обязанности Председателя заместитель) обладает правом решающего голоса. Все решения ГЭК оформляются протоколами. (*Приложение 7*)

Завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ФГОС СПО назначаются повторные итоговые аттестационные испытания, но не более двух раз: не ранее чем через шесть месяцев после получения неудовлетворительной оценки и не позднее чем через пять лет после прохождения ГИА впервые. Лица, не проходившие ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность прохождения ГИА без отчисления из колледжа, на основании личного заявления выпускника, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления.

В случае неявки по неуважительной причине, студент отчисляется из колледжа как не проходивший ГИА.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию, формируемую ежегодно приказом ГБПОУ «БКТиС», письменное апелляционное заявление о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации или несогласия с ее результатами.

6. Условия привлечения добровольцев(волонтеров) к ГИА

6.1. Решение об участии добровольцев (волонтеров) в проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена принимается образовательной организацией самостоятельно на основе анализа содержания комплекта оценочной документации.

6.2. Образовательная организация учитывает принятое решение о привлечении добровольцев (волонтеров) к проведению демонстрационного экзамена при оснащении центра проведения демонстрационного экзамена оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания и создает необходимые условия для выполнения роли добровольца (волонтера) в центре проведения демонстрационного экзамена.

6.3. Добровольцы (волонтеры) могут участвовать в государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена в качестве статистов для моделирования и (или) осуществления (поддержания) производственных процессов при выполнении заданий демонстрационного экзамена.

6.4 Решение о привлечении добровольцев (волонтеров) к участию в демонстрационном экзамене осуществляется в форме приказа директора ГБПОУ «БКТиС».

6.5. Волонтеры (добровольцы) привлекаются из числа совершеннолетних физических лиц и лиц в возрасте от 14 до 18 лет в случае наличия у последних письменного согласия родителей или иных законных представителей при условии, что участие в демонстрационном экзамене не несет потенциальной опасности причинения вреда здоровью и не мешает процессу обучения и развития.

6.6. В приказе указываются сведения об:

- основном и резервном составе добровольцев (волонтеров);
- календарных сроках участия добровольцев (волонтеров) в демонстрационном экзамене;
- профессии, специальности среднего профессионального образования, в рамках которой проводится демонстрационный экзамен;
- комплекте оценочной документации;
- центре проведения демонстрационного экзамена.

6.7. По взаимному согласию и решению колледжа и добровольца (волонтера) между ними может быть заключен гражданско-правовой договор.

6.8. Добровольцами (волонтерами) не могут быть выпускники колледжа, проходящие государственную итоговую аттестацию в форме демонстрационного экзамена в текущем учебном году по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

образования, родители или иные законные представители выпускников, педагогические работники, участвовавшие в реализации образовательных программ среднего профессионального образования, которые осваивали выпускники и иные заинтересованные лица.

6.9. К участию в проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена допускаются добровольцы (волонтеры), прошедшие инструктаж об ознакомлении с требованиями охраны труда и безопасности производства. Проведение инструктажа об ознакомлении с требованиями охраны труда и безопасности производства возлагается на технического эксперта и отражается в соответствующих протоколах.

6.10. Обработка персональных данных добровольцев (волонтеров) осуществляется колледжем, по решению которых осуществляется их привлечение к участию в проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

6.11. Колледж не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в нем добровольцев (волонтеров), а также об их расположении и планируемой роли в центре проведения демонстрационного экзамена в рамках выполнения выпускниками задания демонстрационного экзамена.

6.12. Контроль деятельности добровольцев (волонтеров) осуществляется главным экспертом, организатором, назначенным образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающим содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

6.13. Главный эксперт, организатор, назначенный образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающий содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена, не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения демонстрационного экзамена проводят инструктаж добровольцев (волонтеров) с разъяснением порядка их участия в демонстрационном экзамене и выполняемой роли в рамках задания демонстрационного экзамена.

6.14. Главный эксперт может принять решение о необходимости присутствия добровольцев (волонтеров) во время проверки готовности центра проведения демонстрационного экзамена, дополнительного инструктажа добровольцев (волонтеров). К указанным инструктажам могут привлекаться члены экспертной группы в целях взаимного разъяснения роли добровольцев (волонтеров) в рамках выполнения задания демонстрационного экзамена, уточнения единства подходов к применению критериев оценивания выполнения задания демонстрационного экзамена.

6.15. Допуск добровольцев (волонтеров) в центр проведения демонстрационного экзамена в день проведения демонстрационного экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Права и обязанности добровольцев (волонтеров) при проведении демонстрационного экзамена

Добровольцы (волонтеры), привлекаемые к участию в проведении демонстрационного экзамена, обязаны:

- иметь при себе документ, удостоверяющий личность, для допуска в центр проведения демонстрационного экзамена;
- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;
- взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий в соответствии с условиями и требованиями комплекта оценочной документации, заданием демонстрационного экзамена, а равно если такое взаимодействие является неотъемлемой частью моделируемого или осуществляемого (сопровождаемого) производственного процесса, в условиях которого выполняется задание демонстрационного экзамена или если соответствующие установки были доведены до добровольцев (волонтеров) главным экспертом в ходе инструктажа;
- соблюдать запрет на передачу участникам демонстрационного экзамена средств связи и хранения информации, иных предметов и материалов;
- соблюдать принцип объективности результатов выполнения задания демонстрационного экзамена выпускником.

Добровольцы (волонтеры) не могут использовать средства связи при нахождении в центре проведения демонстрационного экзамена, если это прямо не предусмотрено заданием демонстрационного экзамена.

В случае грубого нарушения добровольцами(волонтерами) установленных требований порядка проведения государственной итоговой аттестации они удаляются из центра проведения демонстрационного экзамена, о чем главным экспертом составляется акт об удалении.

Добровольцы (волонтеры), участвующие в проведении демонстрационного экзамена, вправе:

- получать информацию от главного эксперта, организаторов и технического эксперта о целях, задачах и содержании своих действий во время проведения экзамена, установленных требованиях охраны труда и производственной безопасности;
- получать консультационную и методическую помощь от главного эксперта, организаторов и технического эксперта в формах и объемах, необходимых для выполнения поставленных задач;
- иметь при себе необходимые лекарственные средства и продукты питания, прием которых осуществляется в специально отведенных для этого местах.

Ответственность за причинение вреда жизни и здоровью, а также имуществу добровольцев(волонтеров),несут физические и юридические лица, виновные в причинении такого вреда, в соответствии с действующим законодательством. Споры о компенсации вреда,

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

причиненного жизни и здоровью, а также имуществу добровольцев (волонтеров), разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Добровольцы (волонтеры) могут привлекаться членами экспертной группы для беседы, осмотра, иной формы взаимодействия в рамках применения членами экспертной группы критериев оценивания выполнения задания демонстрационного экзамена.

Добровольцы (волонтеры) не осуществляют оценивание результатов выполнения выпускниками задания демонстрационного экзамена, но могут высказывать свои суждения по запросу членов экспертной группы.

По окончании проведения демонстрационного экзамена добровольцы (волонтеры) покидают центр проведения демонстрационного экзамена по решению главного эксперта.

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция). Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Состав апелляционной комиссии утверждается директором колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря из числа педагогических работников ГБПОУ «БКТиС», не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнёров или их объединений, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена. При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии участию в заседании комиссии могут быть привлечены члены экспертной группы, технический эксперт. По решению апелляционной комиссии заседание комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении ДЭ, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК и протокол проведения ДЭ, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения ДЭ.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ДП, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу) выпускника, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения по-

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

давшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

8. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов ГИА проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

- б) для слабовидящих:
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
 - задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;
- д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК.

9. Документы выпускника после успешного прохождения ГИА

После успешной сдачи процедуры Государственной итоговой аттестации, выпускнику выдаются следующие документы:

- Диплом о среднем профессиональном образовании - документ подтверждающий наличия профессиональных навыков, квалификации и специальности.
- Цифровой паспорт компетенций (ЦПК) (по заявке) - электронный документ, подтверждающий уровень владения профессиональными умениями и навыками. Документ формируется по итогам прохождения аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена (ДЭ). Результаты экзамена отражаются в ЦПК в виде набранных баллов в разрезе критериев/модулей задания.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Приложение 2

РЕЦЕНЗИЯ

на дипломный проект (работу)

Ф.И.О. выпускника _____

Специальность _____

Код, наименование специальности

Студент _____

ФИО, группа

Тема дипломного проекта(работы) _____

Соответствие ДП заявленной теме и заданию _____

Качество выполнения и степень разработки основных разделов ДП _____

Введение _____

Раздел 1 _____

Раздел 2 _____

Заключение _____

Список использованных источников _____

Практическая значимость(исследовательская часть) _____

Положительные стороны работы _____

Отрицательные стороны работы _____

Дипломный проект(работа) заслуживает оценки _____

ФИО рецензента _____

Место работы и должность рецензента _____

МП

« ____ » _____ 202__ г.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Приложение 3

Примерные задания демонстрационного экзамена

(Копируем из ОМ ДЭ)

Приложение 4

Инструкция по технике безопасности

(копируем из ОМ ДЭ)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Приложение 5

Министерство образования и науки Республики Бурятия
 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
 «Байкальский колледж туризма и сервиса»

ОТЗЫВ

на дипломный проект

Ф.И.О. выпускника _____

Специальность _____

Код, наименование специальности

Тема дипломного проекта _____

Студент _____

ФИО, группа

№ п/п	Критерии оценки	Оценка критериев (0-2 балла)
1	Соблюдение графика выполнения дипломного проекта	
2	Соответствие представленного материала заданию	
3	Актуальность выбранной темы, взаимосвязь с современными тенденциями развития отрасли	
4	Содержание и качество выполненных расчетов	
5	Качество построения контрольной карты, соответствие тексту пояснительной записки	
6	Анализ нормативной документации, основной и дополнительной литературы	
7	Четкость, последовательность и обоснованность изложения содержания дипломного проекта	
Общая сумма баллов		

(0 – показатель отсутствует, 1 – проявился частично, 2 – проявился полностью)

Перевод фактической суммы баллов в оценку

Количество баллов	Отметка	Оценка
13-14 баллов	5	отлично
11-12 баллов	4	хорошо
8-10 баллов	3	Удовлетворительно
До 9 баллов включительно	2	неудовлетворительно

Замечания _____

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Заклучение руководителя дипломного проекта _____

Руководитель ДП _____ / _____ /

«__» _____ 202__ г.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Приложение 6

Критерии оценки защиты ДП

«Отлично»

1. При докладе свободно владеет темой, четко излагает содержание работы, выдержан регламент, иллюстративный материал дополняет выступление докладчика.
2. Иллюстративный материал полностью раскрывает содержание темы работы.
3. Выпускник аргументировано, с использованием профессиональной лексики,

отвечает на вопросы и замечания

«Хорошо»

1. При докладе недостаточно свободно владение темой, нечетко изложено содержание

работы, не выдержан регламент.

2. Иллюстративный материал недостаточно полно раскрывает содержание темы работы
3. Выпускник недостаточно аргументировано, без использования профессиональной лексики, отвечает на вопросы и замечания

«Удовлетворительно»

1. При докладе слабо владеет темой, слабо представлено содержание работы, не выдержан регламент.
2. Иллюстративный материал не в полной мере раскрывает содержание темы работы
3. Выпускник слабо аргументирует, без использования профессиональной лексики,

ответы на вопросы и замечания

«Неудовлетворительно»

1. Существенные замечания по докладу.

 БКТиС	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Приложение 7

Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

Протокол № _
заседания Государственной экзаменационной комиссии
о результатах защиты дипломный проекта(работы)

от «__» июня 202__ года

Группа _____

Форма обучения _____

Присутствовали:

Председатель ГЭК _____

Зам. председателя ГЭК _____

Члены ГЭК _____

Секретарь ГЭК _____

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Программа ГИА;
2. Приказ о допуске студентов к ГИА № _____ от _____ 202__ г.;
3. Протоколы проведения демонстрационного экзамена;
4. Протоколы о допуске к защите ДП № ____ от _____ 202__ г.;
5. Сведения об успеваемости обучающихся, освоении ОК, ПК, основных видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
6. Зачетные книжки студентов в количестве ____ шт.

1. **Слушается защита** дипломного проекта(работы)
студента(ки) _____

по теме: _____

Руководитель ДП _____

Отзыв руководителя ДП: _____

рекомендована к защите, оценка за ВКР

Дипломный проект включает следующие материалы:

1. Пояснительная записка на _____ страницах
2. Чертежи на _____ листах
3. Приложения на _____ листах
4. Электронная презентация на _____ слайдах

После сообщения о выполненной работе в течение ____ минут студенту были заданы следующие вопросы: *(фамилия задавшего вопрос, краткое изложение сути вопроса)*

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Решение Государственной экзаменационной комиссии

Признать, что студент(ка) __.____:

1. выполнил(а) и защитил(а) **Дипломный проект (работу)** с отметкой «__» (____).

2. на демонстрационном экзамене набрал(а) __ баллов и получил(а) отметку «__» (____).

Присвоить _____ квалификацию _____

Особое мнение ГЭК _____

Подписи:

Председатель _____ (____)

Зам. председателя _____ (____)

Члены комиссии _____ (____)

_____ (____)

_____ (____)

Секретарь _____ (____)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Приложение 8

Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УПР

_____ / _____ /

«__» _____ 202__ г.

Директору ГБПОУ «БКТиС»

Б.Х. Ангурову

От студента(ки) _____

Группа _____

Форма обучения _____

Специальность _____

Заявление

Прошу утвердить тему дипломного проекта: _____

Тема дипломного проекта соответствует содержанию профессионального (ых) модуля(ей),
входящих в образовательную программу СПО по
ППССЗ _____

Руководитель ДП _____ / _____ /

С Положением «О порядке проведения ГИА по специальностям» _____

Ознакомлен, не выясненных вопросов не имею.

Студент _____ / _____

«__» _____ 202__ г.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Приложение 9

Допущен к защите
Зам. Директора по УПР
_____/_____/_____
«__» _____ 202__ г.

Дипломный проект(работа)

Специальность _____

Группа _____

Студент _____

Тема _____

Наименование профессиональных модулей:

ПМ01 _____

ПМ02 _____

ПМ03 _____

Руководитель ДП _____ / _____ /

Консультант ДП _____ / _____ /

Рецензент _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТиС- П-2.3.10	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Приложение 10

Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

**ОТЧЕТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
о результатах государственной итоговой аттестации
по образовательной программе среднего профессионального образования**

(код, наименование специальности)

за 202__ – 202__ учебный год



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

Система качества
Управление проектированием, разработкой и реализацией основных
образовательных программ

СК БКТиС-
П-2.3.10

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего профессионального образования

Работа ГЭК была организована в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и федеральным государственным образовательным стандартом СПО по профессии/ специальности _____.

1. Перечень государственных аттестационных испытаний.

В состав государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) выпускников по образовательной программе СПО _____

вошли (выбрать нужное):

_____ (код, наименование специальности)

- демонстрационный экзамен,
- защита дипломного проекта (дипломной работы).

2. Председатель Государственной экзаменационной комиссии по

_____ (код, наименование специальности)

утвержден приказом Министерством образования и науки Республики Бурятия на 202__ год.

3. Приказом директора ГБПОУ «БКТиС» от «__»_____202__ № _____ утвержден состав государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА:

Председатель ГЭК: _____

ФИО, должность, место работы

Заместитель председателя ГЭК

_____ ФИО, должность, место работы

Члены ГЭК:

_____ ФИО, должность, место работы

_____ Ф.И.О., должность, место работы

_____ Ф.И.О. должность, место работы

_____ Ф.И.О., должность, место работы

Экспертная группа:

_____ Ф.И.О., должность, место работы

_____ Ф.И.О., должность, место работы

_____ Ф.И.О., должность, место работы

4. В соответствии с приказом директора ГБПОУ «БКТиС» № _____ от «__»_____202__ № _____ секретарем ГЭК назначен(а)

_____ Ф.И.О., должность, место работы



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

Система качества
Управление проектированием, разработкой и реализацией основных
образовательных программ

СК БКТиС-
П-2.3.10

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего профессионального образования

5. Приказом директора ГБПОУ «БКТиС» от «__» _____ 202__ № ____ утвержден состав апелляционной комиссии для проведения апелляций в следующем составе:

Председатель АК:

ФИО ,должность, место работы

Члены апелляционной комиссии:

Ф.И.О., должность, место работы

6. Качественный состав ГЭК:

№ п/п	Код, наимено- вание профес- сии / специальности	Председатель ГЭК	Ведущие специа- листы (представи- тели работода- телей или их объ- единений в соот- ветствующей об- ласти профессио- нальной деятель- ности)	Лица, относящиеся к преподаватель- скому составу	С учены- ми степе- нями и званиями		Экспертная группа
					кол.	%	кол.

7. Темы дипломных проектов (работ) утверждены приказом _____ от «__» _____ 202__ № ____.

8. Характеристика уровня подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, а также о выявленных в ходе государственного аттестационного испытания недостатках в теоретической и практической подготовке.

9. Результаты сдачи государственного экзамена/демонстрационного экзамена (Таблица 1).

10. Результаты защиты дипломных проектов (работ) (Таблица 2).

11. Количество дипломных проектов (работ), выполненных:

- по темам, предложенным обучающимися;
- по заявкам предприятий;
- в области фундаментальных и поисковых научных исследований.



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

Система качества
Управление проектированием, разработкой и реализацией основных
образовательных программ

СК БКТиС-
П-2.3.10

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего профессионального образования

12. Количество дипломных проектов (работ), рекомендованных:

- к опубликованию;
- к внедрению;
- внедренных.

Лучшие дипломные проекты (работы).

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Тема дипломного проекта (работы)	Ф.И.О. руководителя	Количество опубликованных работ – тезисов и статей при наличии

13. Положительные стороны защищенных дипломных проектов (работ) (например, тематика работ, актуальность, значимость, практическая ценность результатов, высокий уровень эксперимента, наличие публикаций по результатам работ и т.д.).

14. Обобщенные замечания и предложения по совершенствованию работы ГЭК и улучшению качества подготовки обучающихся.

15. Указать наличие подачи апелляций, либо их отсутствие.

Председатель ГЭК _____ «_» _____ 202_

(подпись) (ФИО)



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

Система качества
Управление проектированием, разработкой и реализацией основных
образовательных программ

СК БКТiС-
П-2.3.31

Положение о разработке рабочих программ общеобразовательных
дисциплин

Таблица 1

Результаты сдачи демонстрационного экзамена по профессии/ специальности

(код, наименование специальности)

Структурное подразделение	Форма обучения	Образовательная программа СПО	Всего обучающихся, допущенных к демонстрационному экзамену чел / %	Количество обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен только на «отлично» чел / %	Количество обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен только на «хорошо» чел / %	Количество обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен только на «удовл.» чел / %	Количество обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен на «неуд.» чел / %	Количество обучающихся, не допущенных к демонстрационному экзамену чел / % (Ф.И.О. -причина)
Всего по профессии/ специальности								

Председатель ГЭК _____ « ____ » 202 ____ г.
(подпись) _____ (И.О.Ф)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление проектированием, разработкой и реализацией основных образовательных программ
СК БКТiС- П-2.3.31	Положение о разработке рабочих программ общеобразовательных дисциплин

Таблица 2

Результаты защиты дипломных проектов (работ) по специальности

(код, наименование специальности)

Структурное подразделение	Форма обучения	Образовательная программа СПО	Всего обучающихся, допущенных к защите ДП чел / %	Количество обучающихся, получивших диплом с отличием чел / %	Количество ДП, оцененных на «отлично» чел / %	Количество ДП, оцененных на «хорошо» чел / %	Количество ДП, оцененных на «удовл.» чел / %	Количество ДП, оцененных на «неудовл.» чел / %	Количество обучающихся, не допущенных к защите чел / % (Ф.И.О.-причина)
Всего по специальности									

Председатель ГЭК _____

подпись

ИОФ

« ____ » _____ 202__ г.

