	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление научно-методической деятельностью персонала
СК БКТиС- П-2.6.9	Положение о школе молодого педагога

СОГЛАСОВАНО

Решением Педагогического совета

Протокол № _____

« ____ » _____ 2017г.


Решением Научно-методического совета

Протокол № _____

« ____ » _____ 2017г.

УТВЕРЖДАЮ

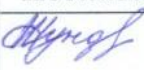




Директор ГБПОУ «Байкальский колледж
туризма и сервиса»

 В.В.Сергеев
«27» июня 2017г.


Введено в действие
приказом № 01-4/48-1 от 27.06. 2017г.

Положение О школе молодого педагога

Код документа СК БКТиС-П-2.6.9
Версия 1


	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Заведующий научно-методической службой	Сундупова Т.Ц.		26.06.17
	Методист	Эрдынеева Т.В.		26.06.17
Согласовал	Заместитель директора по учебно-производственной работе	Гужвина Т.Ю.		26.06.17
	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Суворова А.Л.		26.06.17
Проверил	Руководитель службы качества образования	Сундупова Т.Ц.		26.06.17

Улан-Удэ 2017

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление научно-методической деятельностью персонала
СК БКТиС- П-2.6.9	Положение о школе молодого педагога

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 Введение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Основные термины, сокращения, обозначения.....	3
4 Основные положения.....	4
4.1 Общие положения.....	4
4.2 Основные цели и задачи ШМП	4
4.3 Порядок работы ШМП	4
4.4 Результат работы ШМП	5
5 Нормативные ссылки.....	5
6 Ответственность.....	6
7 Хранение.....	6
8 Приложение	6
Приложение 1: План работы Школы молодого педагога	7
Приложение 2: Отчет о проделанной работе Школы молодого педагога	8
9 Лист регистрации изменений.....	9
10 Лист ознакомления	10
11 Лист рассылки	11

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление научно-методической деятельностью персонала
СК БКТиС- П-2.6.9	Положение о школе молодого педагога

1 Введение

1.1 Настоящее положение регламентирует методическую деятельность по школе молодого педагога в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Байкальский колледж туризма и сервиса» и его филиалов (далее – колледж).

1.2 Положение вступает в силу со дня его утверждения.

2 Область применения

2.1. Настоящее положение распространяется на колледж и все структурные подразделения (филиалы) колледжа.

2.2. Требования положения обязательны для применения всеми педагогическими работникам образовательной организации, включенных в школу молодого педагога.

2.3. Настоящее положение входит в состав документов, регламентирующих процесс «Управление научно-методической деятельностью персонала». Код документа 2.6.9. Полное название документа «Положение о школе молодого педагога».

3 Основные термины, сокращения, обозначения

3.1. Основные термины

В настоящем положении используются следующие термины:

Колледж – Государственная бюджетная образовательная организация среднего профессионального образования «Байкальский колледж туризма и сервиса».

3.2. Сокращения:

СПО - среднее профессиональное образование;

ФЗ – Федеральный закон;

ШМП – Школа молодого педагога.

Минобрнауки России – Министерство образования и науки Российской Федерации.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление научно-методической деятельностью персонала
СК БКТиС- П-2.6.9	Положение о школе молодого педагога

4 Основные положения

4.1 Общие положения

4.1.1 Настоящее положение регламентирует работу школы молодого педагога в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Байкальский колледж туризма и сервиса» (далее – колледж) и его структурных подразделениях – филиалах.

4.1.2 ШМП является составной частью научно-методической системы колледжа.

4.1.3 В состав ШМП входят молодые специалисты, начинающие и не имеющие педагогического образования педагоги колледжа.

4.1.4 Руководит ШМП методист, который составляет план работы ШМП по форме (Приложение 1) и отчет о проделанной работе по форме (Приложение 2).

4.2 Основные цели и задачи ШМП


4.2.1 Цель ШМП – организация и создание условий для профессионального роста начинающих педагогов, формирование у них потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

4.2.2 Задачи ШМП:

- формирование потребностей молодых педагогов в непрерывном самообразовании;
- предупреждение наиболее типичных ошибок, противоречий в организации учебных занятий, поиск возможных путей их преодоления;
- оказание помощи в познании и творческом внедрении в учебно-воспитательный процесс достижений педагогической науки и передового опыта;
- стимулирование развития индивидуального стиля творческой деятельности.
- пропаганда педагогического мастерства опытных преподавателей колледжа и его филиалов, оказание помощи в совершенствовании знаний методики обучения и педагогики;
- формирование навыков проведения диагностики и самодиагностики.

4.3 Порядок работы ШМП

4.3.1 Заседания ШМП проводятся согласно графика работы ШМП, утвержденного заведующим научно-методической службой (в филиалах директором (руководителем) филиала).

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление научно-методической деятельностью персонала
СК БКТиС- П-2.6.9	Положение о школе молодого педагога

4.3.2 Основными темами для индивидуальных консультаций молодых специалистов являются возникающие трудности в подготовке, организации и проведении различных форм и видов занятий.

4.4 Результат работы ШМП

4.4.1 Результатами работы ШМП выступают:

- прохождение курсов повышения квалификации педагогического работника;
- создание учебно-методического комплекса и дидактического оснащения дисциплины/ профессионального модуля;
- оказание адресной методической помощи молодым специалистам по заявленным педагогическим проблемам;
- участие молодых педагогических работников в педагогических чтениях, заседаниях педагогического совета, в профессиональных конкурсах, научно-практических и научно-методических конференциях;
- прохождение различных видов аттестации молодыми педагогами.


5 Нормативные ссылки

5.1 Внешние нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Республики Бурятия от 13 декабря 2013 года №240-V «Об образовании в Республике Бурятия»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 21 августа 2013 г. № 977 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292»;
- Приказ Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 31 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464».

5.2 Внутренние нормативные документы

- Устав колледжа;
- Коллективный договор.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление научно-методической деятельностью персонала
СК БКТиС- П-2.6.9	Положение о школе молодого педагога

6 Ответственность

6.1. Ответственность за исполнение настоящего положения несут: заведующий научно-методической службой, директор (руководитель) филиала, методисты, молодые педагоги.

7 Хранение

7.1. Оригинал настоящего положения хранится в службе качества, контролируемая копия хранится у заместителей директора по основным и вспомогательным процессам по направлениям деятельности.

8 Приложение

8.1. В настоящем положении два приложения:

Приложение 1: План работы Школы молодого педагога.

Приложение 2: Отчет о проделанной работе Школы молодого педагога.

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий НМС, к.п.н.

_____/Т.Ц.Сундупова/

«_____» _____ 201__ г.

(для филиалов ниже)

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель Тарбагатайского филиала

_____/А.В.Стрижов/

«_____» _____ 201__ г.

ПЛАН

работы Школы молодого педагога

Тарбагатайского филиала ГБОУ СПО «Байкальский колледж туризма и сервиса»

на 201_ – 201_ учебный год.

Цель: организация и создание условий для профессионального роста начинающих педагогов, формирование у них потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи:

- формирование потребностей молодых педагогов в непрерывном самообразовании;
- предупреждение наиболее типичных ошибок, противоречий в организации учебных занятий, поиск возможных путей их преодоления;
- оказание помощи в познании и творческом внедрении в учебно-воспитательный процесс достижений педагогической науки и передового опыта;
- стимулирование развития индивидуального стиля творческой деятельности.
- пропаганда педагогического мастерства опытных преподавателей колледжа и его филиалов, оказание помощи в совершенствовании знаний методики обучения и педагогики;
- формирование навыков проведения диагностики и самодиагностики.

№ п/п	Процессы деятельности	Мероприятия	Ответственный	Исполнитель	Срок испол.
1	2	3	4	5	6

Методист:

/И.О.Фамилия/

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий НМС, к.п.н.

_____/Т.Ц.Сундупова/

«_____» _____ 201__ г.

(для филиалов ниже)

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель Тарбагатайского филиала

_____/А.В.Стрижов/

«_____» _____ 201__ г.

ОТЧЕТ

о проделанной работе Школы молодого педагога


Тарбагатайского филиала ГБОУ СПО «Байкальский колледж туризма и сервиса»

за 201_ – 201_ учебный год.

№ п/п	Процессы деятельности	Мероприятия	Срок выполнения	Отчет
1	2	3	4	5


Методист:

/И.О.Фамилия/

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление научно-методической деятельностью персонала
СК БКТиС- П-2.6.9	Положение о школе молодого педагога


9 Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка а подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулир ованных					

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление научно-методической деятельностью персонала
СК БКТиС- П-2.6.9	Положение о школе молодого педагога

10 Лист ознакомления

Кто ознакомлен ФИО/должность	Подпись	Дата ознакомления	Кто ознакомил ФИО/должность	Подпись

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества Управление научно-методической деятельностью персонала
СК БКТиС- П-2.6.9	Положение о школе молодого педагога

11 Лист рассылки

Должность	Фамилия инициалы	Дата получения	№ экз.	Подпись о получении
			1	
			2	
			3	
			4	
			5	
			6	
			7	
			8	
			9	
			10	