

<b>ЧЕМПИОНАТ</b>	<b>VII Открытый региональный чемпионат "Молодые профессионалы" (WorldSkills Russia) Республики Бурятия 2019</b>								
Сроки проведения	16-20 ноября 2020г								
Место проведения	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Байкальский колледж туризма и сервиса"								
<b>НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>	<b>АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ОТЕЛЯ (HOTEL RECEPTIONING)</b>								
Главный эксперт	Степанова Мария Борисовна								
Заместитель Главного эксперта	Каратаева Татьяна Александровна								
Технический эксперт	Болхолжинов А.Н.								
Эксперт по CIS	Мишин А.В.								
Количество экспертов (в том числе с главным и заместителем)	7								
Количество конкурсантов	6								
Количество рабочих мест	7 (1 стойка администратора, 6 мест для выполнения письменного задания)								
Общая площадь застройки компетенции	177м2								

### РАБОЧАЯ ПЛОЩАДКА КОНКУРСАНТОВ: ВАСК-OFFICE (ДЛЯ ПИСЬМЕННЫХ ЗАДАНИЙ)

ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ (НА 1-О РАБОЧЕЕ МЕСТО)									
№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик/спонсор/ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Ноутбук	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Gb жесткий диск, Windows 10 Microsoft Office 2013	шт	1	6				
2	Манипулятор типа мышь	Мышь проводная DEXR CM-503BU черный	шт	1	5				
3	Принтер	Xerox B205, Печать, Копирование, Сканирование, ADF на 40 листов, 30 стр/мин, 30 000 (стр./мес.)	шт	1	1				распечатывание заданий, выполненных участниками необходимо подключение к ноутбукам по мети/либо отдельный ноутбук для коммутации с принтером
4	Флэш-накопитель	2 GB	шт	1	1				
5	Мусорная корзина, + упаковка мешков 60 л. не менее 10 шт	На усмотрение организатора	шт	-	1				
6	Кувлер 19 л (холодная/горячая вода) с одноразовыми стаканами 0,2 100 шт.	На усмотрение организатора	шт	1	1				
МЕБЕЛЬ (НА 1-О РАБОЧЕЕ МЕСТО \ 1-У КОМАНДУ)									
№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик/спонсор/ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Стол письменный	800*600*750 мм. ЛДСП	шт	1	6				
2	Офисный стул	Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80	шт	1	7				
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОНКУРСНЫХ ПЛОЩАДОК КОМАНД (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)									
№	Требование (описание)							Комментарий	
1	Площадь не менее 3 м.кв. на 1 рабочее место								
2	Электричество на 1 рабочее место - 220 Вольт								

### ОБЩАЯ РАБОЧАЯ ПЛОЩАДКА КОНКУРСАНТОВ: FRONT-OFFICE (СТОЙКА РЕСЕПШН И ХОЛЛ ОТЕЛЯ)

ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ (НА 10 КОМАНД)									
№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик/спонсор/ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Ноутбук	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Gb жесткий диск, Windows 10 Microsoft Office 2013	шт	-	1				
2	Манипулятор типа мышь	Мышь проводная DEXR CM-503BU черный	шт	-	1				
3	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЦЕЙ	файл"Отель.База для редактирования"	шт	-	1				

4	МФУ	Xerox B205, Печать, Копирование, Сканирование, ADF на 40 листов, 30 стр/мин, 30 000 (стр./мес.)	шт	-	1				
5	Энкодер для магнитных карт	Имитация	шт	-	1				возможна имитация или использование неработающего устройства
6	Терминал для платежных карт	Не работающее оборудование	шт	-	1				возможна имитация или использование неработающего устройства
7	Телефон	беспроводной телефонный аппарат	шт	-	1				
8	Набор первой медицинской помощи	Перевязочные материалы и средства для остановки кровотечений и обработки ран: медицинская косынка, бинты, пластыри, жгут, марлевые салфетки; Хирургические перчатки Ножницы, пинцет	шт	-	1				
13	ЖК панель	диагональ 42", интерфейс HDMI	шт	-	1				
14	Мобильная стойка под жк панель	Соответствие по типу крепления и нагрузке с выбранной ЖК панелью; регулируемая по высоте	шт	-	1				
15	Кабель HDMI	7 м.	шт	-	1				
16	Флэш-накопитель	2 GB	шт	-	1				
17	Денежный кассовый ящик	5 отделений	шт	-	1				
18	Мини-сейф	Вес, кг - 7 Размер, мм - 200x310x200	шт	-	1				
19	Устройство для эмитации телефонного звонка	Звонок маленький	шт	-	1				
20	Таймер	Электронный таймер на подножке	шт	-	1				
21	Детектор денежных купюр	DORS CT 2015, RUB, автоматический	шт	-	1				
22	Ключи-карты для электронных замков	Пластиковая магнитная карта	шт	-	10				
23	Мусорная корзина, + упаковка мешков 60 л. не менее 10 шт	На усмотрение организатора	шт	-	1				
24	Пилот, 5 розеток не менее 3 м.	На усмотрение организатора	шт	-	2				
25	Кулер 19 л (холодная/горячая вода) с одноразовыми стаканами 0,2 100 шт.	На усмотрение организатора	шт	-	1				

**МЕБЕЛЬ (НА 6 участников)**

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да/Нет) у организатора	Поставщик/спонсор/ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Стойка администратора	(ШхГхВ) 1400*1400*1200 (высота рабочего стола стойки 950)	шт	-	1				необходимо наличие полок, ящиков, выдвижной пластиковой картотеки. Остальные размеры и окончательная конфигурация согласовывается ГЭ после определения исполнителя заказа и представленных им моделей и их комплектаций
2	Диван для гостиной	113*73*90 2х местный	шт	-	1				
3	Стол журнальный	Стекланный стол журнальный 60x40x50 см	шт	-	1				
4	Шкаф стеллаж для документов полузакрытый	(ШхГхВ) 802x432x1975 мм	шт	-	1				
5	Торшер напольный	LSP-0021 Торшер с дополнительной подсветкой Lussole	шт	-	1				
6	Часы настенные	Диаметр: 28 см	шт	-	4				размеры рекомендованные, фактические размеры могут отличаться; часы одинаковые, корпус серебристый металл, пиферблат белый/черный
7	Комплект из 4 табличек под часы с названиями городов New-York, Tokyo, Moscow, Ulan Ude	Размер таблички 20x7 см	шт	-	1				Цвет табличек серебристый металл, цвет шрифта белый
8	Стол письменный	(800*600*750 мм. ЛДСП).	шт	-	3				в одной цветовой гамме со стойкой администратора
9	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	10				цвет черный

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОБЩЕЙ РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКЕ КОНКУРСАНТОВ (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)**

№	Требование (описание)	Комментарий
1	Площадь зоны не менее 42 м.кв.; каждая 6*7 метров	

2	Электричество: 3 розетки по 220 Вольт	по 3 розетки на каждую зону, 1) одно гнездо для подключения ЖК панели 2) 1 гнездо для подключения напольного торшера 3) 6 гнезд для подключения оргтехники и акустической системы
---	---------------------------------------	---

### КОМНАТА ЭКСПЕРТОВ

#### ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да/Нет) у организатора	Поставщик/спонсор/ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Ноутбук	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Gb жесткий диск, Windows 10 Microsoft Office 2013	шт	-	1				
2	Флэш-накопитель	2GB	шт	-	1				
3	Кулер 19 л (холодная/горячая вода) с одноразовыми стаканами 0,2 100 шт.	На усмотрение организатора	шт	-	1				
4	Мусорная корзина, + упаковка мешков 60 л. не менее 10 шт	На усмотрение организатора	шт	-	1				
5	Степлер	На усмотрение организатора	шт	-	1				
6	Ножницы	На усмотрение организатора	шт	-	1				
7	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	На усмотрение организатора	шт	-	1				
8	Пидлот, 5 розеток не менее 3 м.	На усмотрение организатора	шт	-	2				

#### МЕБЕЛЬ

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да/Нет) у организатора	Поставщик/спонсор/ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Офисный стол	(800*600*750 мм. ЛДСП).	модуль	-	6				при вместительности 1 модуля 1 чел. Возможна замена письменными столами в количестве необходимом для размещения 10 чел
2	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	10				
3	Шкаф стеллаж для документов полузакрытый	(ШхГхВ) 802x432x1975 мм	шт	-	2				наличие стеллажа актуально при отсутствии достаточного пространства для раскладывания и хранения ведомостей оценки
4	Зеркало	В полный рост напольное							В полный рост

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМНАТЫ ЭКСПЕРТОВ (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)

№	Требование (описание)	Комментарий
1	Электричество: 1 розетка 220 Вольт	2 гнезда для подключения ноутбука и проектора
2	Подключение ноутбука к проводному/беспроводному интернету	

### КОМНАТА ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА

#### ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да/Нет) у организатора	Поставщик/спонсор/ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Ноутбук	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Gb жесткий диск, Windows 10 Microsoft Office 2013	шт	-	1				
2	МФУ	Xerox B205, Печать, Копирование, Сканирование, ADF на 40 листов, 30 стр/мин, 30 000 (стр./мес.)	шт	-	1				
3	Степлер	На усмотрение организатора	шт	-	1				
4	Ножницы	На усмотрение организатора	шт	-	1				
5	Пидлот, 5 розеток не менее 3 м.	На усмотрение организатора	шт	-	1				
6	запасной картридж для МФУ	Не менее 1500 стр.	шт	-	1				

#### МЕБЕЛЬ

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да/Нет) у организатора	Поставщик/спонсор/ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
---	--------------	---	---------------	--------	--------	---------------------------------	--	--------------------------------	-------------

1	Офисный стол	(ШхГхВ) 1400х600х750	шт	-	1				
2	Шкаф стеллаж для документов полузакрытый	(ШхГ хВ) 670х330х1470	шт	-	1				
3	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	1				
4	Кресло офисное	на колесах с подлокотниками синяя обивка расчитанные на вес не менее 100 кг.	шт	-	1				

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМНАТЫ ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.Д.)**

№	Требование (описание)	Комментарий
1	Электричество: 1 розетка на 220 Вольт	2 гнезда для подключения ноутбука и МФУ
2	Подключение компьютера к проводному интернету	Не Wi-Fi!

**КОМНАТА КОНКУРСАНТОВ 1,2 (до и после выполнения интерактивных модулей; количество для каждой позиции приведено для одной комнаты)**

**ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ**

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор\ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Пилот, 5 розеток не менее 3 м.	На усмотрение организатора	шт	-	1				
2	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	На усмотрение организатора	шт	-	1				

**МЕБЕЛЬ**

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор\ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Офисный стол	(800*600*750 мм. ЛДСП).	модуль	-	10				
2	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	10				
3	Кувлер 19 л (холодная/горячая вода) с одноразовыми стаканами 0,2 100 шт.	На усмотрение организатора	шт	-	1				
4	Зеркало	В полный рост напольное	шт	-	1				В полный рост
6	Мусорная корзина, + упаковка мешков 60 л. не менее 10 шт	На усмотрение организатора	шт	-	1				

**КОМНАТА АКТЕРОВ**

**ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ**

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор\ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Мусорная корзина, + упаковка мешков 60 л. не менее 10 шт	На усмотрение организатора	шт	-	1				
2	Пилот, 5 розеток не менее 3 м.	На усмотрение организатора	шт	-	1				

**МЕБЕЛЬ**

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор\ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Офисный стол	(800*600*750 мм. ЛДСП).	модуль	-	3				при вместительности 1 модуля 1 чел.
3	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	5				

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ СКЛАДА (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.Д.)**

№	Требование (описание)	Комментарий
1	Электричество: 1 розетка на 220 Вольт (2 кВт)	

**КАНЦЕЛЯРИЯ НА КОМПЕТЕНЦИЮ (НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ)**

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор\ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Папки с кольцами	На усмотрение организатора	шт	-	10				front-office

2	Бумага для орг. техники (формат А4)	уп (500л)	шт	-	10				front-office, back office пополнение лотков принтеров по необходимости, остальные для печати ведомостей
3	Лотки для бумаг	На усмотрение организатора	шт	-	3				front-office
4	Стикеры	Блок 100 ЛИСТОВ	шт	-	3				front-office
5	Блок для записей 90х90х90 мм белый	На усмотрение организатора	шт	-	1				front-office
6	Файлы (100 шт – 1 упаковка)	На усмотрение организатора	шт	-	1				front-office, комната экспертов
7	Коробка скрепок	На усмотрение организатора	шт	-	2				front-office, комната экспертов
8	Карандаш	На усмотрение организатора	шт	-	20				front-office, комната экспертов
9	Ножницы канцелярские	На усмотрение организатора	шт	-	2				front-office, комната экспертов
10	Ластик	На усмотрение организатора	шт	-	2				front-office, комната экспертов
11	Ручка шариковая	На усмотрение организатора	шт	-	30				front-office, комната экспертов
12	Конверт	110*220	шт	-	20				front-office
13	Подушка для смачивания пальцев	На усмотрение организатора	шт	-	2				комната экспертов
14	Скобы для степлера	На усмотрение организатора	уп	-	4				front-office, комната экспертов
15	Демосистема настольная	На усмотрение организатора	шт	-	1				
16	Держатель для ручки	На усмотрение организатора	шт	-	2				front-office В ЦВЕТ СТОЙКИ ИЛИ ВОДХОДЯЩИЙ ПО ЦВЕТОВОЙ ГАММЕ
17	органайзер для канцтоваров	На усмотрение организатора	шт	-	1				front-office
18	Набор имитационных денежных купюр достоинством 5000, 1000, 500, 100, 50	На усмотрение организатора	шт	-	1				front-office
19	Подставка для визиток	На усмотрение организатора	шт	-	3				front-office
20	Раскраска антистресс	На усмотрение организатора	шт	-	5				комнаты ожидания участников, наличие позиции и количество на усмотрение организатора
21	Набор цветных фломастеров	На усмотрение организатора	шт	-	5				комнаты ожидания участников, наличие позиции и количество на усмотрение организатора
22	Пионитр в виде дощечки с зажимом	На усмотрение организатора	шт	-	10				комната экспертов
23	Набор табличек с номерами 0,1,2,3	На усмотрение организатора	шт	-	3				front-office, согласно количеству экспертов, одновременно выполняющих процедуру судейской оценки

Глав.

Эксперт Степанова Мария Борисовна  
(ФИО)

(подпись)

(дата)

Тех. эксперт

Болхолжинов Антон Николаевич  
(ФИО)

(подпись)

(дата)

Менеджер компетенции

«Администрирование отеля»



Яковец А.А.