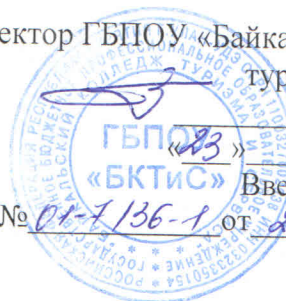


 СК БКТiС- П-2.4.10	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
	Положение о проведении внеурочных мероприятий

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ «Байкальский колледж
 туризма и сервиса» В.В. Сергеев
 «23» 03 2018 г.
 Введено в действие
 Приказом № 01-7/36-1 от 23.03. 2018



Положение О проведении внеурочных мероприятий

Код документа СК БКТiС-П-2.4.10
Версия 1

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по УВР	Суворова АЛ		22.03.18
Согласовал	Первый заместитель директора	Попов Г.Г.		
	Заместитель директора по качеству образования	Анисимов ВИ		22.03.18
	Заместитель директора по УВР	Гужвина Т.Ю.		22.03.18
	Юрист	Егорова ЕС		22.03.18
Проверил	Менеджер по качеству	Каратаева Т.А.		22.03.18

Улан-Удэ 2018

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
	Положение о проведении внеурочных мероприятий
СК БКТиС - П-2.4.10	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 Введение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Основные термины, сокращения, обозначения.....	3
4 Основные положения.....	3
4.1 Общие положения.....	3
4.2 Планирование внеурочных мероприятий.....	4
4.3 Обеспечение безопасности при проведении мероприятий.....	5
4.4 Порядок организации учебного дня обучающегося колледжа	5
4.5 Организация учета посещаемости внутриколледжных мероприятий.....	6
4.6 Права и обязанности обучающегося	6
4.7 Ответственность куратора	6
5 Ответственность.....	6
6 Нормативные ссылки.....	7
7 Хранение.....	7
8 Рассылка.....	7
9 Приложение	7
10 Лист регистрации изменений.....	8

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТиС - П-2.4.10	Положение о проведении внеурочных мероприятий

1 Введение

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок выполнения выпускной квалификационной работы студентами ГБПОУ «Байкальский колледж туризма и сервиса» (далее - колледж).

1.2 Положение вступает в силу со дня его утверждения.

2 Область применения

2.1 Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения (филиалы) в имеющем государственную аккредитацию колледже.

2.2 Требования положения обязательны для применения всеми лицами при организации и проведении всех видов деятельности, процессов основных и вспомогательных.

2.3 Настоящее положение входит в состав документов, регламентирующих процесс «Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися». Код документа СК БКТиС П- 2.4.10 полное название документа Положение «О проведении внеурочных мероприятий».

3 Основные термины, сокращения, обозначения

3.1 Основные термины

В настоящем положении используются следующие термины:

- процесс - совокупность находящихся во взаимосвязи или взаимодействии видов деятельности, преобразующая входящие элементы в выходящие;
- колледж - Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Байкальский колледж туризма и сервиса».

3.2 Основные сокращения

- СПО - среднее профессиональное образование.

4 Основные положения

4.1 Общие положения

4.1.1 Настоящее Положение определяется статьёй 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.1.2 Данное Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением внеурочных мероприятий, не предусмотренных учебным планом, в ГБПОУ «Байкальский колледж туризма и сервиса» (далее – колледж), включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.

4.1.3 К числу внеурочных мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: фестивали, концертные программы, конференции, вечера, праздни-

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТиС - П-2.4.10	Положение о проведении внеурочных мероприятий

ки, творческие конкурсы, спортивные соревнования, а также иные мероприятия, утвержденные директором в планировании работы колледжа.

4.1.4 Перечисленные мероприятия посещаются обучающимися по своему выбору при наличии свободного времени обучающихся, при условии соответствия мероприятия возрастным особенностям, интересам и потребностям обучающихся.

4.2 Планирование внеурочных мероприятий

4.2.1 Годовой план работы колледжа (раздел «Воспитательная работа») готовится заместителем директора колледжа по учебно - воспитательной работе с участием кураторов, обсуждается на педагогическом совете, после чего представляется директору на утверждение.

4.2.2 При включении в общий план внеурочных мероприятий конкретного мероприятия, а также после его проведения, анализируя и оценивая это мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:

- целесообразность, определяемая:
 - а) местом в системе воспитательной работы;
 - б) соответствием поставленных задач конкретным особенностям группы;
- отношение обучающихся, определяемое:
 - а) степенью их участия в подготовке и проведении мероприятия;
 - б) их активностью;
 - в) самостоятельностью;
- качество организации мероприятия, определяемое:
 - а) духовно-нравственным, эстетическим и организационным уровнем;
 - б) формами и методами проведения мероприятия;
 - в) ролью педагога (педагогов);
- моралью взрослых и обучающихся, определяемой:
 - а) оценкой роли взрослых;
 - б) оценкой роли обучающихся.

4.2.3 Оценка производится на основе экспресс-опросов обучающихся и педагогов в устной или письменной форме. Опрос производится под руководством заместителя директора по учебно - воспитательной работе. Посещение мероприятий обучающимися носит добровольный характер.

4.2.4 Одновременно с постановкой вопроса о включении мероприятия в годовой план работы колледжа на обсуждение предлагаются следующие пункты:

- количество участвующих обучающихся и их функции (организаторы, активные участники, зрители и т.п.);

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТнС - П-2.4.10	Положение о проведении внеурочных мероприятий

- количество участвующих педагогов и роли каждого в проведении мероприятия;
- общая продолжительность мероприятия с указанием времени начала и окончания, даты проведения;
- материальное обеспечение: костюмы, инструменты, аудио - видеотехника, канцтовары, призы для конкурсов и т.п.

4.3 Обеспечение безопасности при проведении мероприятий

4.3.1 При проведении внеурочного мероприятия ответственный педагог (куратор) несет ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия.

4.3.2 При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи, театры, киноцентры города ответственный за мероприятие проводит инструктаж по охране жизни и здоровья обучающихся, с росписью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

4.3.3 Перед выездом группы за одну неделю куратор (педагог-организатор, руководитель физ.воспитания) уведомляет администрацию Колледжа о планируемом выездном внеколледжном мероприятии. На основании этого издается приказ по Колледжу о выездном мероприятии группы.

4.4 Порядок организации учебного дня обучающегося колледжа

4.4.1 Учебный день обучающегося включает в себя: уроки, внеурочную деятельность, занятия в коллективах дополнительного образования внутри Колледжа или кружках, секциях, клубах вне его, а также посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4.4.2 Мероприятия, не предусмотренные учебным планом, проводятся во внеурочное время.

4.4.3 Время проведения мероприятий групп согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.4.4 Время и порядок проведения общеколледжных мероприятий согласуется с директором Колледжа.

4.5 Организация учёта посещаемости внутриколледжных мероприятий

4.5.1 Учёт посещаемости внутриколледжных, городских и других мероприятий осуществляется куратором или ответственным лицом за конкретное мероприятие.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТнС - П-2.4.10	Положение о проведении внеурочных мероприятий

4.5.2 Данные по участию и результатам участия в мероприятиях заносятся в таблицу «Рейтинг участия учебных групп в мероприятиях колледжа», «Рейтинг участия учебных групп в спортивных мероприятиях колледжа».

4.5.3 По окончании учебного семестра сведения об обучающихся, участвующих в групповых и общеколледжных мероприятиях обобщаются куратором, заместителем директора по УВР. Обучающиеся, принимающие активное участие в жизни группы и Колледжа награждаются почётными грамотами, благодарностями, письмами, подарками (по решению собрания группы). Ходатайство о поощрении подается в стипендиальную комиссию.

4.6 Права и обязанности обучающихся

4.6.1 Обучающийся имеет право: - организовать мероприятия в составе учебной группы (колледжа);

- посещать по своему выбору мероприятия, не предусмотренные учебным планом.

4.6.2 Обучающийся обязан: - приходить на мероприятия без опоздания; соблюдать порядок и дисциплину во время проведения внутриколледжных мероприятий;

- выполнять требования организаторов мероприятия по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия.

4.6.3 Обучающимся запрещено: - приводить на мероприятия посторонних лиц без представителя Колледжа, ответственного за проведение мероприятия.

4.7 Ответственность куратора

4.7.1 Куратор несёт ответственность:

- за подготовку мероприятия, его организацию и проведение;

- за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия, дисциплину и порядок в своей группе.

4.7.2 Куратору запрещается: - привлекать обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой.

5 Ответственность

5.1 Ответственность за исполнение настоящего положения несут: Первый заместитель директора, заместитель директора по УПР, заместитель директора УВР, директора филиалов.

6 Нормативные ссылки

6.1 Внешние нормативные документы

- Закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г.;

6.2 Внутренние нормативные документы

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТнС - П-2.4.10	Положение о проведении внеурочных мероприятий

- Устав колледжа;

7 Хранение

7.1 Оригинал настоящего положения хранится в службе качества, контролируемая копия хранится у Первый заместитель директора, заместитель директора по УПР, заместитель директора УВР, директора филиалов.

8.1 Контролируемая копия настоящего положения передается директору, у Первый заместителю директора, заместителю директора по УПР, заместителю директора УВР, директорам филиалов, преподавателям, кураторам учебных групп, мастерам п/о.

9 Приложение

В настоящем положении приложение отсутствует.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Система качества
СК БКТiС - П-2.4.10	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
	Положение о проведении внеурочных мероприятий

10 Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					