

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТиС- П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

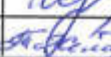
СОГЛАСОВАНО

Решением Совета обучающихся
ГБПОУ «БКТиС»
Протокол № 2
«22» 03 2022 г.

Решением Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних
обучающихся ГБПОУ «БКТиС»
Протокол № 3
«29» 03 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Байкальский колледж
туризма и сервиса»
 Б.Х.Ангуров
«31» 03 2022 г.
Введено в действие
Приказом № 01-7/99-1 от 31.03 2022 г.

Положение
О постановке на внутриучрежденческий учет
и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся
ГБПОУ «Байкальский колледж туризма и сервиса»
Код документа СК БКТиС-П-2.4.4

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по УВР	Найдёнова Т.М.		28.03.22
	Заместитель директора по УПР	Гужвина Т.Ю.		28.03.22
Согласовал	Социальный педагог	Седых Н.В.		28.03.22
Проверил	Юристконсульт	Желаев Т.Н.		28.03.22

Улан-Удэ 2022 г.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТнС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Введение.....	3
2. Область применения.....	3
3. Основные термины, сокращения, обозначения.....	3
4. Основные положения.....	4
4.1. Общие положения.....	4
4.2. Категории несовершеннолетних, подлежащих постановке на внутриучрежденческий учет	5
4.3. Основания для постановки на внутриучрежденческий учет.....	5
4.4. Порядок постановки на внутриучрежденческий учет	6
4.5. Ведение индивидуальной профилактической работы	9
4.6. Порядок снятия с внутриучрежденческого учета.....	10
5. Ответственность за ведение внутриучрежденческого учета	11
6. Нормативные ссылки.....	11
7. Хранение.....	12
8. Рассылка.....	12
9. Приложения.....	13

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТнС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

1 Введение

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон № 120-ФЗ), Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Байкальский колледж туризма и сервиса» (далее - колледж).

1.3. Положение вступает в силу со дня его утверждения.

2 Область применения

2.1 Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения (филиалы) ГБПОУ «БКТнС».

2.2 Требования положения обязательны для применения всеми лицами при организации и проведении всех видов деятельности основных процессов.

2.3 Настоящее положение входит в состав документов, регламентирующих процесс «Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися». Код документа 2.4.4 Полное название документа Положение «О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета обучающихся ГБПОУ «Байкальский колледж туризма и сервиса».

3 Основные термины, сокращения, обозначения

3.1. Основные термины:

В настоящем положении используются следующие термины:

Профилактика безнадзорности и правонарушений, обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Внутриучрежденческий учет – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

– предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТиС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся.

План индивидуальной профилактической работы - документ, в соответствии с которым будет проводится индивидуально-профилактическая работа в отношении обучающегося поставленного на внутриучрежденческий учёт.

3.2 Основные сокращения:

- ГБПОУ «БКТиС» - Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Байкальский колледж туризма и сервиса»;
- Колледж - Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Байкальский колледж туризма и сервиса»;
- Филиал – Могойтинский филиал ГБПОУ «БКТиС», Усть-Баргузинский филиал ГБПОУ «БКТиС», Татауровский филиал ГБПОУ «БКТиС», Тарбагатайский филиал ГБПОУ «БКТиС»;
- КДН и ЗП - комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- ПДН - подразделения по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел.

4. Основные положения

4.1. Общие положения

4.1.1. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних в колледже является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

4.1.2. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних являются:

- обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;
- систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;
- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

4.1.3. Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных по полугодиям учебного года, определяющих количественный состав несовершеннолетних (приложение № 1), а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы.

Формирование и использование данных учета осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

4.1.4. Организация учета обеспечивается принятием решения о постановке на учет (снятии с учета) советом по профилактике либо коллегиальным органом (например, сове-

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТиС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

том обучающихся, педагогическим советом) и директором колледжа/руководителем филиала.

4.1.5. Ведение учета, а также формирование личных дел, несовершеннолетних, подлежащих учету, осуществляется социальным педагогом, а в случаях его отсутствия, иным лицом, на которое возложены обязанности по ведению учета.

4.1.6. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором колледжа/руководителем филиала, заместителем директора по учебно-воспитательной работе/заведующих отделений по УПР.

4.1.7. В рамках осуществления федерального статистического наблюдения данные учета (приложение № 2) ежеквартально в течение учебного года направляются в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав. Также дублируются для сведения в курирующий отдел Министерства образования и науки Республики Бурятия.

4.2 Категории несовершеннолетних, подлежащих постановке на внутриучрежденческий учет

4.2.1. Постановке на внутриучрежденческий учет подлежат следующие категории несовершеннолетних:

а) отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;

б) поставленные на внутриучрежденческий учет, в том числе с согласия руководителя образовательной организации, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:

- вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
- проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- длительно и систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;
- систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов образовательной организации;
- совершившие самовольные уходы из семей, общежитий колледжа/филиала или образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних и иные.

4.3 Основания для постановки на внутриучрежденческий учет

4.3.1. Основаниями для постановки на внутриучрежденческий учет несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 4.2.1 данного положения, являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) по-

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТиС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

становление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

4.3.2. Основаниями для постановки на внутриучрежденческий учет несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 4.2.1. данного положения, является решение совета по профилактике, либо коллегиального органа (например, совета обучающихся, педагогического совета).

4.3.3. Общим основанием для постановки на внутриучрежденческий учет несовершеннолетних, указанных в пункте 4.2.1. данного положения, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ является утвержденное директором колледжа/руководителем филиала заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в случае их наличия. (приложение № 3).

4.3.4. Постановка на внутриучрежденческий учет осуществляется по представлению администрации колледжа/филиала, социального педагога, педагога-психолога, куратора, мастера производственного обучения.

4.3.5. Для постановки несовершеннолетнего на внутриучрежденческий учет на заседание Совета по профилактике правонарушений представляются следующие документы:

1) Представление на постановку обучающегося на внутриучрежденческий учет (приложение № 4)

2) Характеристика на несовершеннолетнего (Приложение № 5).

3) Информационная справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная куратором в свободной форме.

4) Акт обследования материально-бытовых условий семьи (Приложение № 6) *(по необходимости)*.

5) Сообщение из комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), или подразделения по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее – ПДН) *(при наличии)*.

6) Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об оказании им помощи *(при наличии)*.

4.4 Порядок постановки на внутриучрежденческий учет

4.4.1. Поступившие в колледж/филиал из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с резолюцией директора колледжа/руководителя филиала «Для постановки на учет» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в образовательной организации) в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа (приложение № 7) (далее - Журнал учета), а также для обеспечения направления в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в колледже/филиале возможностей для включения в межведомственные планы (программы)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТиС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

индивидуальной профилактической работы, утверждаемые территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки).

Ведение Журнала учета может осуществляться на бумажном или электронном носителе.

Датой постановления несовершеннолетнего на внутриучрежденческий учет в колледже/филиале в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учета.

4.4.2. В случае поступления в образовательную организацию информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 4.2.1. данного положения, в случае непосредственного выявления сотрудниками колледжа/филиала указанных несовершеннолетних, социальный педагог, педагог-психолог, либо куратор/мастер производственного обучения обучающегося несовершеннолетнего направляют директору колледжа/руководителю филиала или председателю Совета по профилактике правонарушений колледжа/филиала обоснованное представление о необходимости постановки на внутриучрежденческий учет несовершеннолетнего (приложение № 4).

Представление о необходимости постановки на внутриучрежденческий учет несовершеннолетних рассматривается на заседании Совета по профилактике правонарушений или директором/руководителем колледжа/филиала не позднее десяти дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- о постановке на внутриучрежденческий учет несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;

- о нецелесообразности постановки на внутриучрежденческий учет несовершеннолетнего;

- о нецелесообразности постановки на внутриучрежденческий учет несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны куратора/мастера производственного обучения или иного педагога колледжа/филиала.

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на внутриучрежденческий учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем постановке на внутриучрежденческий учет, передается социальному педагогу или лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в Журнал учета.

Решение заседаний Совета по профилактике правонарушений оформляется в виде протокола заседания.

4.4.3. Решение о постановке на внутриучрежденческий учет несовершеннолетнего в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (Приложение № 8);
- куратора/мастера производственного обучения несовершеннолетнего обучающегося;

- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в образовательную организацию;

- территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и за-

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТиС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

щите их прав;

иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.4.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 4.2.1. данного положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

4.4.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 4.2.1. данного положения индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, утвержденных руководителем образовательной организации. По инициативе образовательной организации также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.4.6. В отношении всех категорий несовершеннолетних, подлежащих учету в образовательной организации, формируются личные (наблюдательные) дела. К личному (наблюдательному) делу несовершеннолетнего приобщаются:

документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;

сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет, справка об установочных данных несовершеннолетнего (Приложение № 9);

акты обследования условий жизни несовершеннолетнего (при необходимости);

характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя, куратора (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);

сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода (итоги рубежного контроля);

сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);

сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей;

планы, программы и иные документы индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, ежеквартально актуализируемые (Приложение № 10);

заключение по результатам диагностики несовершеннолетнего;

результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего; педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации;

отчеты, служебные записки, докладные сотрудников образовательной организации и иные документы, свидетельствующие о проводимой работе с несовершеннолетним;

сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в образователь-

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТнС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

ной организации, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;

сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;

сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в образовательной организации (ходатайства о снятии с учета);

иные документы необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

4.5 Ведение индивидуальной профилактической работы

4.5.1. Социальный педагог колледжа/филиала осуществляет сверку данных в органах внутренних дел и социальной защиты населения, районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав об обучающихся, состоящих на учете.

4.5.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5.3. Социальный педагог колледжа/филиала совместно с куратором, педагогом-психологом, воспитателем разрабатывает план индивидуально-профилактической работы с обучающимся (Приложение № 10).

4.5.4. Куратор (воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог) проводит профилактическую работу и контроль за учебной и внеучебной деятельностью несовершеннолетнего. Результаты заносятся в дневник куратора (на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним) и в карту индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения обучающегося (Приложение № 11).

4.5.5 Социальный педагог, куратор, педагог-психолог, (воспитатель) проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутриучрежденческом учете по итогам семестра.

4.5.6. Обо всех результатах контроля над несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители ставятся в известность куратором. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета по профилактике, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;

- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на занятиях).

4.5.7. Совет профилактики имеет право ходатайствовать перед администрацией колледжа/филиала:

- о вынесении выговора обучающимся;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТнС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося в течение семестра;
- об установлении срока сдачи академической задолженности по дисциплинам и осуществлении контроля за их выполнением;

– о направлении на обследование в Республиканскую психолого-медико-педагогической комиссии с целью определения специальных условий для получения образования.

4.5.8. Если в результате проведения профилактической работы куратором (воспитателем, педагогом-психологом, социальным педагогом) с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и его семье, администрация колледжа/филиала обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.5.9. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой колледжем/филиалом, сами не занимаются проблемами несовершеннолетнего, администрация колледжа/филиала выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, а также несовершеннолетними, привлекавшимися к административной и (или) уголовной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;

- об отчислении несовершеннолетнего, имеющее основное общее образование, из профессиональной образовательной организации, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;

- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;

- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ «Об образовании»;

- о постановке обучающегося на внутриучрежденческий учет.

4.6 Порядок снятия с внутриучрежденческого учета

4.6.1 Снятие с внутриучрежденческого учета обучающегося осуществляется по решению Совета по профилактике колледжа/филиала на основании представления о снятии с внутриучрежденческого профилактического учета несовершеннолетнего (Приложение № 12) с обязательным участием родителей (законных представителей), а также при получении соответствующей информации из ОПДН, КДНиЗП.

4.6.2 Причины снятия с внутриучрежденческого учета обучающегося:

- прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и колледжем/филиалом;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТнС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

- достижение восемнадцатилетнего возраста;
- устранение причин и условий, ставших основанием для учета, наличие положительной динамики поведения, в связи с улучшением ситуации;
- по представлению КДН и ИПДН;
- по другим объективным причинам (указать причину).

4.6.3 В некоторых случаях на заседании Совета по профилактикие может быть вручена благодарность родителям за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей.

5 Ответственность за ведение внутриучрежденческого учета

5.1.1 Ответственность за организацию ведения внутриучрежденческого учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора на заместителя директора по учебно-воспитательной работе/руководителя филиала, а непосредственное ведение учета на социального педагога, куратора, педагога-психолога.

5.1.2 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- оказывает организационно-методическую помощь кураторам, социальным педагогам в ведении внутриучрежденческого учета;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся, определяет меры по их устранению, совместно с социальным педагогом, куратором, педагогом-психологом;
- формирует банк данных колледжа/филиала об обучающихся, состоящих на внутриучрежденческом учёте, на основании представленных данных социальным педагогом колледжа/филиала;
- готовит соответствующую информацию о деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на руководителя образовательной организации.

6. Нормативные ссылки

6.1. Внешние нормативные документы:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 24.07.1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Письмо Минпросвещения России № 07-4715 от 23.08.2021 г. «Об утверждении Примерного положения об учете отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях»;
- Приказ Министерства образования и науки Республики Бурятия № 111 от 01.02.2022 г.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТiС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

6.2. Внутренние нормативные документы:

- Устав колледжа/филиала;
- Положение «О мерах поощрения и дисциплинарной ответственности обучающихся ГБПОУ «БКТiС», код документа СК БКТiС-П-2.4.12
- Положение «О единых требованиях к внешнему виду и одежде обучающихся в ГБПОУ «Байкальский колледж туризма и сервиса» Код документа СК БКТiС-П-2.4.9

7. Хранение

7.1. Оригинал настоящего положения хранится у старшего методиста.

8. Рассылка

8.1. Контролируемая копия настоящего положения передается директору, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, заместителю директора по учебно-производственной работе, руководителям филиалов, юрисконсульту, социальному педагогу, педагогу-психологу, преподавателям, кураторам, мастерам производственного обучения, воспитателю.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТиС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

9. Приложение

Приложение № 1

ФОРМА УЧЕТА

отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в

(наименование образовательной организации)

(применяется для обеспечения анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету)

Отчетный период: с «__» _____ г. по «__» _____ г.

Количество несовершеннолетних, в отношении которых	№ строки	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
организован учет в образовательной организации (состоят на учете на конец периода)	01				
принято решение о снятии с учета (сняты с учета за отчетный период)	02				
из них (из строки 02): по исправлению поведения	03				
принято решение о постановке на учет (поставлены на учет за отчетный период)	04				
осуществляется контроль за поведением со стороны куратора, педагога (состоящих на контроле у классного руководителя на конец периода)	05				
принято решение о снятии с контроля со стороны куратора (поставлены на контроль за отчетный период)	06				
из них (из строки 06): по исправлению поведения	07				
принято решение об осуществлении контроля за поведением со стороны классного руководителя (поставлены на контроль за отчетный период)	08				
организован учет в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее – ПДН ОВД) (состоят на учете на конец периода)	09				
принято решение о снятии с учета в ПДН ОВД (сняты с учета за отчетный период)	10				
принято решение о постановке на учет в ПДН ОВД (поставлены на учет за отчетный период)	11				
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (состоят на учете на конец периода)	12				



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»
Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися

СК БКТнС -
П-2.4.4

Положение
О постановке на внутриучрежденческий учет
и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

принято решение снятия с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (сняты с учета за отчетный период)	13				
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (поставлены на учет за отчетный период)	14				
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (состоят на учете на конец периода)	15				
принято решение снятия с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (сняты с учета за отчетный период)	16				
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (поставлены на учет за отчетный период)	17				
из них: (из строк 01, 05, 07, 09) организована занятость в кружках, секциях, дополнительным образованием, иной организованной досуговой деятельностью	18				
рассмотрены материалы на заседаниях КДН и ЗП (за отчетный период)	19				
рассмотрены материалы на заседаниях уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа образовательной организации (совета профилактики) (за отчетный период)	20				

Дата составления: «___» _____ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТнС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

Приложение № 2

(наименование образовательной организации)

Фамилия, имя, отчество председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

наименование (территориальной) муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

ИНФОРМАЦИЯ

в рамках федерального статистического наблюдения
по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
(в части учета несовершеннолетних)
(форма № 1-КДН)

I. Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	За отчетный период
1	Численность несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа (включает число несовершеннолетних, состоящих на учете на конец отчетного периода, и число несовершеннолетних, снятых с учета за отчетный период)	
2	Из них: численность несовершеннолетних, совершивших преступления, административные правонарушения и иные антиобщественные действия в период проведения с ними в образовательной организации индивидуальной профилактической работы (в период нахождения на учете)	
3	численность несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа (снятых с учета за отчетный период)	
4	из них: в связи с улучшением ситуации	

II. Сведения о несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа (состоящих на учете в образовательной организации на конец отчетного периода и снятых с учета за отчетный период)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	Дата рождения	Дата принятия решения об учете	Основание (я) учета* (указывается номер соответствующей категории)	Иные субъекты системы профилактики, в которых несовершеннолетний состоит на учете** (указывается номер)	Сведения о совершении преступлений, административных правонарушений и иных антиобщественных действий	Дата прекращения учета	Основание (я) прекращения учета*** (указывается номер)
1	2	3	4	5	6	8	9	10

« _____ » _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися

СК БКТнС -
П-2.4.4

Положение
О постановке на внутриучрежденческий учет
и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

* При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 3.1 данного положения указываются категории несовершеннолетних, установленные пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:

- 1) безнадзорные или беспризорные;
 - 2) занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
 - 3) содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
 - 4) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
 - 5) совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
 - 6) совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
 - 7) освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
 - 8) совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
 - 9) обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
 - 9.1) отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
 - 10) условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
 - 11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
 - 12) освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
 - 13) осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
 - 14) осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.
- При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 3.1 данного положения указываются категории несовершеннолетних, поставленных на учет с согласия руководителя образовательной организации, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий:
- 15) вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
 - 16) проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
 - 17) систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;
 - 18) систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов образовательной организации;
 - 19) совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних;
 - 20) иные (основание указывается в форме)

** Субъекты системы профилактики, в которых осуществляется учет несовершеннолетних, категории которых, установлены пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:

- 1 – органы внутренних дел и подведомственные учреждения;
- 2 – органы управления социальной защитой населения и подведомственные учреждения;
- 3 – органы управления здравоохранением и подведомственные организации;
- 4 – учреждения уголовно-исполнительной системы (уголовно-исполнительные инспекции);
- 5 – органы по делам молодежи и подведомственные организации;
- 6 – иные субъекты.

*** Основания прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации:

- 1 – прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и образовательной организацией:
 - а) по причине завершения обучения;
 - б) по причине смены образовательной организации;
 - в) по причине применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - г) в случае ликвидации образовательной организации;
- 2 – достижение восемнадцатилетнего возраста;
- 3 – устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации;
- 4 – иные (основание указывается в форме).



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»
Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися

СК БКТнС -
П-2.4.4

Положение
О постановке на внутриучрежденческий учет
и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

Приложение № 3

(наименование образовательной организации)

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя образовательной организации)

(подпись)

Фамилия И.О.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам проведенной проверки
жалоб, заявлений или других сообщений
в отношении несовершеннолетнего обучающегося

По результатам проверки, проведенной «___» _____ года сотрудниками образовательной организации:

(Фамилии, имена и отчества, наименования должностей сотрудников)

по поступившему сообщению (жалобе, заявлению) от _____,

Фамилия, имя, отчество заявителя

(сведения о должности и месте работы заявителя)

о выявлении несовершеннолетнего обучающегося, находящегося в социально опасном положении, по причине (нужное подчеркнуть):

бездзорности или беспризорности;

пребывания в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья;

совершения правонарушений;

совершения антиобщественных действий, а именно:

систематического употребления наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ;

систематического употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции;

занятий проституцией;

занятий бродяжничеством или попрошайничеством;

иных действий, нарушающих права и законные интересы других лиц,

а именно о совершении несовершеннолетним _____,

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающимся _____, (число, месяц, год рождения)

(наименование класса (группы))

(указываются сведения о совершенных действиях: дата, место совершения, события, причины, условия)

выявлены факты, подтверждающие сведения, указанные в сообщении, а также следующие причины и условия, способствующие бездзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним:

(указываются сведения о выявленных причинах и условиях совершенных несовершеннолетним действий)

По итогам проверки сотрудниками образовательной организации рекомендовано принятие следующих мер по профилактике бездзорности и правонарушений несовершеннолетних:

(указываются основные общие и индивидуальные меры по профилактике бездзорности и правонарушений несовершеннолетних)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТиС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

в том числе мер по постановке на учет в образовательной организации несовершеннолетнего

_____ в целях организации проведения

 в отношении него индивидуальной профилактической работы: принятия мер по его
 социально-педагогической реабилитации, предупреждению совершения правонарушений
 и антиобщественных действий.

Основание учета: _____
 (указывается в соответствии с пунктом 3.1 данного положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для организации учета несовершеннолетнего, под-
 тверждается следующим:

(указываются документы, собранные в ходе проверки, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для
 учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указан-
 ные как основания для учета*)

« _____ » _____ 20__ г.

_____	(подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
(должность сотрудника, проводившего проверку)		
_____	(подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
(должность сотрудника, проводившего проверку)		
_____	(подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
(должность сотрудника, проводившего проверку)		

*В ходе проверки сообщения (жалобы, заявления) используются такие формы получения сведений, как
 беседа с ребенком, его родителями (законными представителями), иными членами семьи, опрос одноклас-
 ников, классного руководителя, иных лиц, располагающих данными о поведении несовершеннолетнего,
 изучение результатов диагностик, опросов, тестирования, учебных и творческих работ ребенка и иные



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»
Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися

СК БКТнС -
П-2.4.4

Положение
О постановке на внутриучрежденческий учет
и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

Приложение № 4

(наименование образовательной организации)

(Должность руководителя образовательной организации,
Фамилия, имя, отчество)

(наименование подразделения (органа), созданного
в образовательной организации в целях организации работы по профилактике
безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о необходимости учета несовершеннолетнего

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего
, обучающегося

(число, месяц, год рождения)

(наименование (группы))

проживающего по адресу:

(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании

(указать соответствующий подпункт пункта 3.1 данного положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего:

« _____ » _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТнС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятии с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

Приложение № 5

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____ (ФИО)
 Дата рождения _____ Группа № _____
 Уровень обученности _____
 Поведение в ПОО _____
 Сведения о причинах постановки на внутриучрежденческий учет _____

Круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми

дополнительное образование (кружки) _____

Вредные привычки _____

Интересы, увлечения и др. _____

Социальный педагог _____

Куратор _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТиС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

Приложение № 6

АКТ
обследования жилищно-бытовых условий семьи обучающегося

1. ФИО обучающегося _____
2. № группы _____
3. Адрес проживания, условия проживания _____
4. Материальное положение, общий заработок _____
5. Жилищные условия: количество комнат, квартира отдельная, коммунальная, съемная, квартира сдается (нужное подчеркнуть) _____
6. Санитарно-гигиенические условия (уровень обеспечения основными предметами обихода, необходимость ремонта и наличие насекомых и др.).

7. Наличие у ребенка отдельной комнаты _____
8. Наличие места учебных занятий _____
9. Наличие домашних животных _____
10. Поведение обучающегося дома _____
11. Режим дня (соблюдается, не соблюдается) _____
12. Отношения с родителями и другими родственниками _____
13. Участие в домашней работе _____
14. Досуг обучающегося _____
15. Другие особенности, замеченные на месте обследования _____
16. Рекомендации _____

Социальный педагог _____ / _____
подпись расшифровка

Куратор _____ / _____
подпись расшифровка

Родители _____ / _____
подпись расшифровка
_____ / _____
подпись расшифровка

Соседи _____ (телефон) _____

Дата _____



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися

СК БКТнС -
П-2.4.4

Положение
О постановке на внутриучрежденческий учет
и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

Приложение № 7

ЖУРНАЛ УЧЕТА

отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в

(наименование образовательной организации)

№ п / п	Фами- лия, имя, отче- ство несо- вершен- нолет- ного	Дата рож- дения несо- вершен- нолет- ного	Адрес реги- стра- ции по месту жи- тель- ства (пре- быва- ния) и (или) адрес факти- ческо- го про- жива- ния несо- вершен- нолет- ного	Номер груп- пы, в кото- рой обуча- ется несо- вершен- нолет- ний	Фами- лии, имена, отче- ства родите- лей(за- конных пред- стави- телей) несо- вершен- нолет- ного	Осно- вание (я) уче- та несо- вершен- нолет- ного обуча- ющего- ся	Иные органы и учре- ждения систе- мы профи- лактики безнад- зорно- сти и право- нару- шений несо- вершен- нолет- них, в кото- рых несо- вершен- нолет- ний состоит на уче- те	Да- та при- нятия ре- ше- ния об уче- те (рек- ви- зиты ре- ше- ния)	Ос- но- ва- ние (я) пре- кра- ще- ния уче- та	Дата пре- кра- ще- ния уче- та (рек- ви- зиты ре- ше- ния)	Ор- га- ни- за- ция, в ко- то- рую пе- ре- дана ин- фор- ма- ция о пре- кра- ще- нии уче- та
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТuС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

Приложение № 8

**Уведомление № _____
о постановке несовершеннолетнего обучающегося
на внутриучрежденческий профилактический учет**

Уважаемые _____
(Ф.И.О. родителей)

Администрация ГБПОУ «Байкальский колледж туризма и сервиса» (наименование филиала) сообщает Вам, что решением Совета по профилактике правонарушений колледжа/филиала (протокол № _____ от «___» _____ 20__ г., приказ № _____ от «___» _____ 20__ г.)

(фамилия, имя)

Обучающ _____ группы поставлен(а) на внутриучрежденческий учет колледжа/филиала в связи с _____
(указать причину)

Директор (руководитель)

(подпись)

/_____/
(расшифровка подписи)

"__" "__" _____ 20__ г.
(число, месяц, год)

Отрывная часть

С уведомлением № _____

о постановке _____
(фамилия, имя)

обучающийся _____ группы на внутриучрежденческий профилактический учет ознакомле-
ны.

"__" "__" _____ 20__ г.
(число, месяц, год)

(подпись)

/_____/
(расшифровка подписи)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТнС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

Приложение № 9

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА

обучающегося, находящегося на внутриучрежденческом учете/в социально опасном положении

- Образовательная организация _____
- Группа _____
- Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
- Дата рождения _____
- Место фактического проживания _____
- Место регистрации _____
- Социальный статус семьи: _____
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)
- Сведения о родителях:
Мать: Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Место работы _____
Отец: Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Место работы: _____
Опекун (попечитель):
Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Место работы: _____
- В семье также проживают: _____
(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)
- Состоит на учете _____
(ПДН ОВД, КДН, причины, дата постановки)
- Основания и дата постановки на внутриучрежденческий учет: _____
(причины, по представлению, дата решения Совета по профилактике правонарушений)
- Снят с внутриучрежденческого учета _____
(основание, по представлению, дата решения Совета профилактики)

Краткая характеристика обучающегося

(указать предыдущее место учебы, уровень обученности, сведения о причинах постановки на внутри-учрежденческий учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

Социальный педагог _____

Куратор _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТнС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

Приложение № 10

(наименование образовательной организации)

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя образовательной организации)

(подпись)

Фамилия И.О.

План индивидуально - профилактической работы
с обучающимся группы _____

на срок с _____ по _____

Основание постановки на учет (документ, реквизиты) _____

Причина проведения ИПР _____

Ответственный за составление плана и подготовку отчета о проведении ИПР

_____ (ФИО)/ _____ (соц.педагог или иное лицо, на которое руководителем ОО воз-
ложены обязанности)

Цель работы: _____

Задачи (отметить):

- повышение мотивации к обучению;
- активизация совместной работы образовательной организации с родителями (законными пред-
ставителями);
- вовлечение во внеурочную деятельность
- выяснение и устранение причин неудовлетворительного поведения;
- обучение конструктивным способам взаимодействия.

N	Исполни- тель	Содержание работы	Сроки	Результат
1.	Классный руководи- тель/куратор	1. Контроль посещаемости (причины отсутствия докумен- тально)	Ежедневно	Записи в кл. журнале, кл. дневнике, журнале посеща- емости
		2. Контроль успеваемости	Ежедневно	Записи в кл. журнале, дневнике
		3. Информирование родителей (законных представителей) о пропусках, плохой успеваемо- сти и т.д.	При необходимости	Записи в дневнике уч-ся, тел.звонок родителям (за- конным представителям).
		4. Вовлечение в воспитательные мероприятия класса		Присутствие или нет
		6. Посещение семьи		Акт обследования условий жизни несовершеннолетне- го (приобщается в наблю- дательное дело)



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»
Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися

СК БКТнС -
П-2.4.4

Положение
О постановке на внутриучрежденческий учет
и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

		7. Индивидуальные беседы с обучающимися и родителями (законными представителями)		Отчеты о беседах
		8. Составление характеристики несовершеннолетнего	Не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении	Характеристика
		9. Реализация рекомендаций педагога – психолога	При наличии	
2.	Социальный педагог	1. Внесение данных несовершеннолетнего в Журнал учета		Запись в Журнале отдельных категорий н/л обучающихся, в отношении которых проводится ИПР
		2. Формирование наблюдательного дела		Наблюдательное дело и иные документы
		3. Своевременное информирование об учете несовершеннолетнего	При необходимости	
		4. Посещение семьи		Акт обследования условий жизни несовершеннолетнего (приобщается в наблюдательное дело)
		5. Привлечение специалистов органов и учреждений системы профилактики в рамках межведомственного взаимодействия для оказания помощи несовершеннолетнему	Не более трех рабочих дней с момента осуществления учета	Документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работе (приобщается в наблюдательное дело)
		6. Реализация рекомендаций педагога – психолога	При наличии	
		7. Подготовка отчета о проведении ИПР	1. Установленный в Постановлении РКДН и ЗП 2. Установленный в оформленном решении руководителя образовательной организации/ уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа, но не реже 1 раза в квартал	Отчеты, направленные в РКДН и ЗП; Отчетность на заседании коллегиального органа
3.	Заместитель директора по	1. Индивидуальные беседы с обучающимися и родителями (законными представителями)		



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»
Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися

СК БКТиС -
П-2.4.4

Положение
О постановке на внутриучрежденческий учет
и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

	УВР	2. Контроль успеваемости	В течение учебного года	Динамика успеваемости (приобщается в наблюдательное дело)
		3. Контроль работы учителей - предметников		Справка по итогам проверки
		4. Иные мероприятия, возложенные руководителем ОО		
4.	Заместитель директора по ВР	1. Организация общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в образовательной организации, организациях дополнительного образования и иных	В течение учебного года	Участие (сведения приобщается в наблюдательное дело)
		2. Организация участия в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении	В течение учебного года	Участие (сведения приобщается в наблюдательное дело)
5.	Психолог	1. Психологическое обследование (заключение по результатам диагностики приобщается в наблюдательное дело согласно п.5.7 Положения)		Рекомендации родителям (законным представителям), в том числе классному руководителю/куратору, социальному педагогу и др. (приобщается в наблюдательное дело)
		2. Консультирование родителей, рекомендации родителям под роспись		
		3. Разработка индивидуальной программы сопровождения		
		4. Консультирование педагогов по вопросам сопровождения несовершеннолетнего		
6.	Учителя - предметники	1. Осуществление индивидуального подхода в обучении		Поурочное планирование
		2. Своевременное информирование о посещаемости		Записи в журнале
		3. Участие в работе педсовета, Совета профилактики		протокол
7	Медицинский работник	1. Расширяет медицинскую базу знаний обучающегося и родителей (законных представителей)	Постоянно	
		2. Периодически проводит профилактические осмотры и в случае установления фактов, указывающих на жестокое об-		Служебная записка



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж туризма и сервиса»

Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися

СК БКТнС -
П-2.4.4

Положение
О постановке на внутриучрежденческий учет
и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

		ращение с несовершеннолетним, самоповреждение незамедлительно информирует (в письменной форме) руководителя образовательной организации		
7	Иные субъекты системы профилактики	1. Индивидуальные беседы с обучающимися и родителями (законными представителями)	при необходимости	Отчет
		2. Участие в работе Совета профилактики	при необходимости	
		3. Посещение семьи	при необходимости	Акт посещения. Предупреждение о возможности составления протокола. Составление протокола.
		4. Оказание иных видов помощи в рамках межведомственного взаимодействия		

« _____ » _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
СК БКТнС - П-2.4.4	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

Приложение № 11

КАРТА
индивидуального психолого-педагогического и профилактического сопровождения
обучающегося, состоящего на внутриучрежденческом учете

ДИАГНОСТИКА				
Дата и время	Специалист	От кого поступил запрос	Характер диагностики	Заключение и рекомендации
КОНСУЛЬТАЦИИ				
Дата и время	Специалист	Причина обращения	Характер консультации рекомендации	
РАЗВИВАЮЩАЯ И КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА				
Дата и время	Специалист	Тема	Примечание и итоги работы	

Заключение районной ПМПК _____

Сведения о проведении работы с семьей:

Дата	Форма работы	Исполнитель

Сведения о направлении информации в другие ведомства:

Дата	Суть информации	Исполнитель	Кому адресована

Сведения о получении информации из ведомств:

Дата	Краткие сведения	Исполнитель

Приступил к обучению в ПОО № _____ с _____ г. _____ группа

Определена форма обучения _____

В результате проведения индивидуальной профилактики образовательное учреждение ходатайствует:

- о лишении родительских прав родителей н/летнего _____
- о снятии несовершеннолетнего с учета _____
- _____
- _____

 СК БКТнС - П-2.4.4	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский колледж туризма и сервиса»
	Управление воспитательной и внеучебной работой с обучающимися
	Положение О постановке на внутриучрежденческий учет и снятия с внутриучрежденческого учета несовершеннолетних обучающихся

Приложение № 12

_____ (наименование образовательной организации)

_____ (Должность руководителя образовательной организации, Фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование подразделения (органа), созданного в образовательной организации в целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего

Прошу прекратить учет _____

_____ (Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

_____, обучающегося _____,

(число, месяц, год рождения)

(наименование (группы))

проживающего по адресу:

_____ (указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании

_____ (указать соответствующий подпункт пункта 6.1 данного положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

_____ (указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для прекращения учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для прекращения учета)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

